



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АМУРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(ГАУ ДПО «АМИРО»)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГАУ ДПО «АМИРО»
 В.С.Калита
«02» октября 2020 г.



Протокол № 5 заседания
Учёного Совета от 01.10.2020

ПОЛОЖЕНИЕ
об электронном курсе дистанционного обучения

Благовещенск, 2020

1. Общие положения

1.1. Положение об электронном курсе дистанционного обучения (далее – Положение) в государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования «Амурский областной институт развития образования» (далее – ГАУ ДПО «АМИРО») определяет цели и задачи разработки, требования к структуре и содержанию, а также порядок рассмотрения, рецензирования, экспертизы электронных курсов дистанционного обучения.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 09.01.2014 г. №2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», письмом Минобрнауки России от 21.04.2015 г. №ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ», Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», ФЗ от 29.12.2010 № 436-ФЗ (ред. от 29.06.2015) «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.01.2016), ГК РФ (часть четвертая)» от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 28.11.2015, с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016), Уставом и другими локальными актами ГАУ ДПО «АМИРО».

1.3. Применение настоящего Положения обязательно для всех структурных подразделений ГАУ ДПО «АМИРО», реализующих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным

программам повышения квалификации и программам переподготовки с применением дистанционных образовательных технологий, а также для разработки электронных курсов дистанционного обучения для образовательных организаций.

2. Основные понятия

2.1. ДПП – дополнительная профессиональная программа (повышения квалификации, программа профессиональной переподготовки).

2.2. Система дистанционного обучения (далее – СДО) – это программное обеспечение для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, дополнительной системы поддержки учебного процесса, электронного документооборота, для создания электронных обучающих материалов, администрирования и оценки успеваемости в рамках изучаемой дисциплины, проведения консультаций. СДО позволяет планировать, обеспечивать, управлять и учитывать взаимодействие обучаемого, учебного контента и преподавателя.

2.3. Система дистанционного обучения, используемая в ГАУ ДПО «АМИРО» (далее – СДО «АМИРО»), размещена в дистанционной среде <http://www.amur-iro.ru/moodle1> и используется для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий либо сотрудниками данной образовательной организации.

2.4. Электронный курс Дистанционного обучения (далее ЭКДО) – это размещённый в СДО «АМИРО» систематизированный (и, по возможности, интерактивный) учебный контент, предусматривающий взаимодействие между всеми участниками образовательной деятельности, ориентированное на достижение диагностических целей обучения.

3. Цели и задачи создания ЭКДО

3.1. Основными целями при разработки (реализации) ЭКДО являются:

- систематизация учебного контента и автоматизация (полностью или частично) деятельности профессорско-преподавательского состава, педагогических работников, работающих с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, для повышения качества обучения и организации систематического контроля за результатами обучения;

- создание электронной информационно-образовательной среды (ИОС), обеспечивающей реализацию обучения на основе электронного обучения и дистанционных образовательных технологий образовательными организациями Амурской области.

3.2. Основными задачами реализации ЭКДО являются:

3.2.1. Формирование базы ЭКДО для реализации ДПП с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.2.2. Формирование базы электронных курсов для реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся системы общего и среднего профессионального образования Амурской области.

3.2.3. Создание условий для постоянного совершенствования и обновления комплексов учебно-методических материалов.

3.2.4. Расширение доступа обучающихся и педагогических работников к современным образовательным технологиям и средствам обучения.

4. Требования к ЭКДО

4.1. Основные требования к ЭКДО:

4.1.1. ЭКДО должен соответствовать основным дидактическим принципам (научность, доступность, наглядность и т. д.), обеспечивать управление обучением на основе систематической и объективной обратной связи.

4.1.2. ЭКДО должен содержать актуальную информацию по соответствующей дисциплине, быть достаточным для самостоятельного (полностью или частично) изучения, выполнения заданий и прохождения контроля знаний (промежуточных, итоговых).

4.1.3. ЭКДО должен быть востребован в образовательной деятельности.

4.1.4. ЭКДО должен обладать логичностью и последовательностью в изложении учебного материала и организации образовательной деятельности.

4.2. Основные требования к использованию ЭКДО:

4.2.1. ЭКДО должен быть размещён в электронной информационно-образовательной среде ГАУ ДПО «АМИРО» (<http://www.amuro.ru/moodle1>).

4.2.2. ЭКДО может быть использован как для полной реализации ДПП, учебного курса так и для реализации отдельных учебных модулей.

5. Структура ЭКДО

5.1. Электронный курс дистанционного обучения должен включать следующие компоненты:

- *инвариантные (обязательные):*
 - описание курса;
 - УТП (учебно-тематический план);
 - карточка слушателя;
 - учебный контент;
 - ведомость успеваемости (встроена в СДО);
- *вариативные (дополнительные):*

- таблица продвижения;
- входное и выходное анкетирование, опросы;
- систему взаимодействия участников (форумы, чаты, вебинары и т.д.).

5.2. Инвариантные компоненты.

Описание курса представляет собой руководство, описывающее структуру ЭКДО и механизмы его использования в условиях дистанционного обучения. Электронный курс дистанционного обучения как дистанционная часть ДПП /учебного курса (аннотация и актуальность ЭКДО, цели, задачи, категория слушателей, количество часов). Описание курса должно обязательно включать следующую информацию:

количественное описание типов занятий, условий прохождения, описание рассматриваемых вопросов для каждой темы;

- описание форм контроля с указанием порога прохождения;
- описания форм взаимодействия преподавателей и обучающихся;
- рекомендации для обучающихся;
- список литературы.

Учебно-тематический план. В приложении отражаются условия успешного прохождения занятия/модуля (например, порог прохождения теста).

В ЭКДО должен быть блок с названием Введение, в котором размещаются входные анкеты (заполняются в первый день обучения в ЭКДО), таблицы продвижения (при необходимости), инструкции по работе с курсом, другая необходимая информация.

Типы занятий, из которых может состоять план занятий, определяются возможностями системы дистанционного обучения и, чаще всего, включают:

- информационные ресурсы* – текст, иллюстрации, ссылки на видеоролики, тренажёры и другое; особенность этого вида ресурсов в том, что по результатам работы с ними никакой информации об успешности прохождения материала в СДО не передаётся;

учебные модули – обеспечивают передачу информации о результатах работы слушателей в СДО. Как правило, к ним относят интерактивные лекции, включающие, помимо текстов, видео, иллюстраций, звука, анимации, упражнения, вопросы для самоконтроля и итоговые тесты;

тесты, используемые в СДО, должны:

а) включать достаточный набор заданий, чтобы его можно было сделать вариативным (в случае необходимости);

б) быть созданы в соответствии с требованиями, предъявляемыми к тестам.

задания – имеют возможность организации обратной связи с преподавателем, возможность прикрепить файл обучающимся для проверки и оценивания, комментирования работы и преподавателем и обучающимся. Отметку ставит преподаватель.

Карточка слушателя и договор (внебюджетные курсы), заполняются до открытия курса обучения в СДО и отправляется руководителю КПК или прикрепляется слушателем к ЭКДО.

Учебный контент ЭКДО включает преимущественно интерактивные электронные материалы, состоящие из информационных ресурсов и учебных модулей, размещённых в СДО. Форматы документов должны быть, с одной стороны, ориентированы на размещение в сети Интернет, с другой – защищены от несанкционированного использования (pdf и т.п.). Учебный контент должен быть сконструирован с учётом современных требований педагогического дизайна: управление вниманием слушателей в ходе прохождения ЭКДО; использование графических элементов, анимации, аудио, видео, запрограммированного взаимодействия объектов. Размещаемый в ЭКДО контент не должен нарушать действующее законодательство.

6. Порядок создания, размещения и использования ЭКДО

6.1. Разработка и реализация ЭКДО.

Разработка ЭКДО в ГАУ ДПО «АМИРО» предполагает:

разработку и утверждение ДПП, предусматривающей организацию обучения с использованием дистанционных образовательных технологий для осуществления образовательной деятельности ГАУ ДПО «АМИРО»;

разработку электронного курса дистанционного обучения, которая включает в себя проведение необходимой отладки и апробации;

подготовку описания ЭКДО;

рецензирование ЭКДО и подготовка экспертного заключения;

рассмотрение и утверждение ЭКДО.

Корректировка ЭКДО может осуществлять как автор курса, так и преподаватель и/или куратор ДПП.

6.2. Порядок размещения ЭКДО в системе дистанционного обучения.

Создание ЭКДО, его копирование, создание новых сессий может осуществлено только сотрудниками ГАУ ДПО «АМИРО».

6.3. Порядок рецензирования и экспертизы ЭКДО

Созданный электронный курс дистанционного обучения должен иметь рецензию специалиста в конкретной предметной области.

6.4. Порядок апробации ЭКДО.

Апробация – проверка на практике, в образовательном процессе содержания, корректности и порядка размещения учебных материалов. Апробация ЭКДО проводится структурным подразделением, ответственным за его разработку. Результаты апробации указываются в выписке протокола заседания структурного подразделения.

6.5. Методическое и техническое обеспечение ЭКДО

Методическую и консультационную поддержку по вопросам, связанным с содержанием электронных курсов, осуществляют авторы (разработчики) ЭКДО и преподаватели ГАУ ДПО «АМИРО».

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, утверждаются приказом ректора ГАУ ДПО «АМИРО».

7.2. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ГАУ ДПО «АМИРО».