

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АМУРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»  
(ГАУ ДПО «АМИРО»)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГАУ ДПО «АМИРО»

Ю.В.Борзунова

«22» декабря 2022 г.

Протокол № 6 заседания

Учёного Совета от 22.12.2022

## ПОЛОЖЕНИЕ

о стажировке педагогических работников и управленческих кадров  
в условиях функционирования единой федеральной системы  
научно-методического сопровождения

Благовещенск, 2022 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о стажировке педагогических работников и управленческих кадров в условиях функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения (далее – Положение) определяет содержание, условия и порядок прохождения стажировки слушателей в Государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования «Амурский областной институт развития образования» (далее – Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 № Р-76 «Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников»; приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; локальными нормативными актами Института, в том числе приказом ГАУ ДПО «АМИРО» от 03.11.2021 № 392 «Об утверждении Положения о региональной стажировочной площадке».

1.3. Под стажировкой педагогических работников и управленческих кадров понимается форма обучения, в процессе которой закрепляются на практике профессиональные знания, умения и навыки, изучается передовой опыт, в том числе зарубежный, приобретаются профессиональные и гибкие компетенции для эффективного выполнения обязанностей по занимаемой или новой должности.

1.4. В рамках образовательной деятельности Института могут быть организованы стажировки в рамках реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации/профессиональной переподготовки и в различных форматах непрерывного образования (мастер-классы, тренинги, семинары и другие формы «горизонтального обучения»).

1.5. Стажировка организуется на базе образовательных организаций Амурской области, имеющих статус региональной стажировочной площадки, обладающих необходимым потенциалом по внедрению и тиражированию инновационного педагогического опыта.

1.6. Стажировка организуется по программе, которая носит практико-ориентированный характер, создает условия для целенаправленного непрерывного совершенствования профессиональных компетенций и педагогического мастерства, направлена на проектирование стажерами собственных вариативных моделей профессиональной деятельности на основе



включенности в практический опыт работы образовательных организаций (приложение №1).

## 2. Основные термины и понятия

В настоящем Положении используются основные термины и понятия:

**профессиональное мастерство педагогического работника** - комплекс профессиональных компетенций педагогического работника, подтвержденный достижением высокого уровня результатов профессиональной педагогической деятельности;

**непрерывное развитие профессионального мастерства педагогических работников** — система целенаправленных действий педагогических работников, направленных на совершенствование своих профессиональных компетенций;

**«горизонтальное обучение» педагогических работников и управленческих кадров** — обучение внутри профессиональных сообществ педагогических работников и управленческих кадров;

**профессиональные компетенции педагогических работников и управленческих кадров** - совокупность профессиональных знаний, умений, навыков и практического опыта, необходимых для успешной профессиональной (педагогической и управленческой) деятельности;

**педагогический работник (педагог)** - физическое лицо, которое состоит в трудовых отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

**управленческие кадры** — физические лица, которые осуществляют руководство образовательной организацией, в том числе выполняют функции ее единоличного исполнительного органа;

**стажировка педагогических работников и управленческих кадров** — форма совершенствования профессиональных компетенций, предполагающая обучение в процессе деятельности или реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации/ профессиональной переподготовки;

**дополнительная профессиональная программа** — программа повышения квалификации или профессиональной переподготовки;

**программа стажировки** — документ, описывающий содержание образовательного процесса и работ, выполняемых в процессе стажировки;

**стажер** - лицо, проходящее обучение с целью закрепления на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки, изучения передового опыта, приобретения профессиональных или организаторских компетенций для выполнения обязанностей по занимаемой должности или новой должности.

## 3. Цель и задачи стажировки

3.1. **Цель стажировки:** развитие/совершенствование профессиональных компетенций педагогических и руководящих работников



через создание единого научно-методического пространства в сфере повышения квалификации, профессиональной переподготовки и непрерывного развития профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

### **3.2. Задачами стажировки являются:**

3.2.1. изучение, обобщение и распространение эффективного опыта педагогической и управленческой деятельности, направленной на достижение приоритетных задач в области образования;

3.2.2. совершенствование содержания, форм и методов непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров;

3.2.3. обеспечение методического сопровождения переноса педагогическими работниками, педагогическими коллективами, управленческими кадрами приобретенных профессиональных компетенций в практику обучения и воспитания;

3.2.4. популяризация новейших эффективных педагогических и управленческих практик, методик обучения и воспитания, инструментов управления образовательными организациями;

3.2.5. формирование и внедрение регионального банка успешных педагогических/управленческих практик для их активного тиражирования в системе образования Амурской области.

## **4. Содержание стажировки**

4.1. Стажировка проводится по программе, разработанной образовательной организацией, для конкретной категории стажеров, предусматривающая вариативность содержания и возможность группового и индивидуального обучения.

4.2. В ходе стажировки стажеры изучают, анализируют примеры эффективной организации образовательного процесса, реализации профессиональных компетенций педагогических работников/управленческих кадров, принимают непосредственное участие в решении профессиональных задач, проектируют на основе изученного опыта собственные вариативные модели профессиональной деятельности, адаптированные к условиям конкретной образовательной организации.

4.3. Программа стажировки может включать:

4.3.1. самостоятельную теоретическую подготовку по теме стажировки;

4.3.2. изучение нормативно-правовых документов и учебно-методической литературы образовательной организации по теме стажировки;

4.3.3. различные формы обучения стажеров: консультации, семинары, практические занятия, мастер-классы и т.д.;

4.3.4. изучение опыта работы образовательной организации по теме стажировки;

4.3.5. посещение учебных, внеурочных занятий; занятий коррекционной направленности; образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования; занятий по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности и участие в их анализе;

4.3.6. подготовка стажерами фрагментов занятий, сценариев мероприятий для обучающихся, педагогов, родителей;

4.3.7. проведение стажерами учебных, внеурочных занятий; занятий коррекционной направленности; образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования; занятий по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности и других мероприятий;

4.3.8. участие в работе совещаний, советов, заседаниях методических объединений, деловых встречах и т.д.;

4.3.9. выполнение итогового задания, создание педагогического продукта, проекта как результата стажировки.

## **5. Порядок организации стажировки**

5.1. Стажировка, являющаяся частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации/профессиональной переподготовки педагогических работников и управленческих кадров:

5.1.1. оформляется в учебном плане отдельным модулем/разделом (8-16 часов) и проводится на базе образовательных организаций, имеющих статус региональной стажировочной площадки. Педагогическим коллективом образовательной организации разрабатывается программа стажировки, содержание которой определяется содержанием дополнительной профессиональной программы повышения квалификации/профессиональной переподготовки. Руководителем стажировки является научный руководитель курсов повышения квалификации/профессиональной переподготовки профильного структурного подразделения Института;

5.1.2. информация о проведении стажировки включается в план работы региональной стажировочной площадки, в случае согласования ее проведения с профильным структурным подразделением Института, вносится в единый «План-график проведения стажировок по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации ГАУ ДПО «АМИРО» на базе РСП», который размещается на официальном сайте Института;

5.1.3. в стажировке принимают участие слушатели учебной группы, зачисленные приказом Института на обучение по дополнительной профессиональной программе;

5.1.4. документальное оформление зачисления слушателей на стажировку не проводится;

5.1.5. оценка уровня совершенствования/формирования компетенций в рамках проведения стажировки не проводится;



5.1.6. по итогам стажировки проводится «Анкета ожиданий стажеров» и «Анкета удовлетворенности стажеров содержанием и организацией стажировки» по единой диагностике, разработанной Институтом (приложение №2).

5.2. Стажировка, являющаяся самостоятельным видом обучения:

5.2.1. проводится по программе стажировки, разработанной педагогическим коллективом образовательной организации, имеющей статус региональной стажировочной площадки, направленной на изучение успешной управленческой/педагогической практики по теме РСП;

5.2.2. информация о проведении стажировки включается в план работы региональной стажировочной площадки, в случае согласования ее проведения с профильным структурным подразделением, вносится в «Календарь образовательных событий на базе региональных стажировочных площадок», который ежемесячно размещается на официальном сайте Института;

5.2.3. формирование группы участников стажировки осуществляется самостоятельно образовательной организацией, имеющей статус РСП, через прием заявок. Заявка оформляется руководителем образовательной организации на официальном бланке. Оплата командировочных расходов, расходов на проезд, питание и проживание педагогических работников на время прохождения стажировки, осуществляется за счет направляющей стороны (приложение №3);

5.2.4. список стажеров утверждается приказом руководителя образовательной организации в день проведения стажировки;

5.2.5. по итогам стажировки проводится «Анкета ожиданий стажеров» и «Анкета удовлетворенности стажеров содержанием и организацией стажировки» по единой диагностике, разработанной Институтом (приложение №2);

5.2.6. участникам стажировки выдается сертификат Института, подтверждающий участие в стажировке, с указанием образовательной организации, на базе которой была организована стажировка, темы, даты и количества часов.

## **6. Отчетность РСП о проведении стажировки**

6.1. По итогам проведения стажировки администратор РСП представляет отчет руководителю профильного структурного подразделения Института (приложение №4):

6.1.1. информация о реализации программы стажировки;

6.1.2. результаты «Анкет ожидания стажеров» и «Анкет удовлетворенности стажеров содержанием и организацией стажировки»;

6.1.3. выводы по итогам стажировки.

## Примерная программа стажировки

### Тема стажировки

#### Раздел 1. Характеристика программы

- 1.1. Цель реализации программы
- 1.2. Планируемые результаты обучения
- 1.3. Категория стажеров
- 1.4. Количество стажеров
- 1.5. Форма обучения (очно, очно с использованием ДОТ)
- 1.6. Срок освоения программы

#### Раздел 2. Содержание программы

| /№ | Тема | Вид учебной деятельности | Ко         |
|----|------|--------------------------|------------|
|    |      |                          | л-во часов |
|    |      |                          |            |
|    |      |                          |            |
|    |      |                          |            |

#### Раздел 3. Оценочные материалы

#### Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации программы

- 4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы
- 4.2. Материально-техническое обеспечение программы

### Анкета ожиданий стажеров

Уважаемый участник стажировки!

Просим Вас ответить на вопросы анкеты для изучения ожиданий стажеров.

Тема стажировки:

---

Наименование ОО

---

Срок стажировки

- 
1. Как Вы получили информацию о проведении стажировки
  - а информация на официальном сайте ГАУ ДПО «АМИРО»;



- б анонс стажировки на официальном сайте РСП;
- в информация муниципального органа управления образованием;
- г информация администрации образовательной организации;
- д информация коллег.
- 2. Оцените актуальность для Вас темы и содержания стажировки:
  - а высокий уровень;
  - б средний уровень;
  - в низкий уровень.
- 3. Оцените свой уровень компетенции по теме стажировки:
  - а испытываю затруднения в практике;
  - б имею определенный опыт, хочу познакомиться с опытом коллег;
  - в готов поделиться своим опытом по теме стажировки.
- 4. Какую позицию Вы готовы принять в ходе стажировки:
  - а активный участник процесса обучения;
  - б эксперт;
  - в аналитик;
  - г наблюдатель.
- 5. В какой форме готовы принять участие в стажировке:
  - а посещение и участие в анализе учебных и внеурочных, специальных развивающих занятий;
  - б участие в семинарах, практических занятиях, мастер-классах для стажеров;
  - г участие в работе группы по разработке педагогического продукта, проекта;
  - д выступление на круглом столе, конференции с презентацией своего опыта педагогической деятельности по теме стажировки.
- 6. Что ждете как результат стажировки:
  - а новых знаний по теме стажировки;
  - б совершенствование компетенций;
  - в расширение контактов для профессионального общения.

Спасибо!

Результаты анкетирования будут учтены организаторами стажировки

### **Анкета удовлетворенности стажеров содержанием и организацией стажировки**

Уважаемый участник стажировки!

Для оценки эффективности организации стажировок на базе региональных стажировочных площадках просим Вас ответить на вопросы, отражающие уровень удовлетворенности содержанием и результатами стажировки.



Тема стажировки:

| Наименование ОО                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Срок стажировки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p>1. Оцените степень реализации Ваших ожиданий от участия в стажировке:</p> <p>а полностью удовлетворен;</p> <p>б частично удовлетворен;</p> <p>в совершенно не удовлетворен</p> <p>2. Оцените степень удовлетворения Ваших ожиданий от использованных форм и методов обучения в рамках стажировки:</p> <p>а полностью удовлетворен;</p> <p>б частично удовлетворен;</p> <p>в совершенно не удовлетворен.</p> <p>3. Получили ли Вы учебно-методические и информационные материалы по программе стажировки?</p> <p>а да;</p> <p>б нет</p> <p>4. В чем заключается практическая направленность программы стажировки:</p> <p>а новые подходы к раскрытию содержания данной темы;</p> <p>б новые формы и методы изложения материала по данной теме;</p> <p>в новые методы повышения мотивации обучающихся при рассмотрении данной темы;</p> <p>г новые формы и методы контроля и оценки образовательных результатов;</p> <p>д повышение уровня взаимодействия с детьми, имеющими различный уровень подготовки, мотивации и способности</p> <p>5. Каковы непосредственные результаты обучения по программе стажировки для Вас:</p> <p>а новые знания, расширился кругозор;</p> <p>б систематизация уже имевшихся знаний;</p> <p>в пересмотр собственных методов работы;</p> <p>г новые знакомства и контакты с коллегами, профессиональное общение с которыми повысит результативность деятельности</p> <p>6. Оцените степень применимости полученных знаний на стажировке в дальнейшей профессиональной деятельности:</p> <p>а знания носят теоретическую направленность, в практической деятельности мало применимы;</p> <p>б знания носят теоретическую направленность, но могут быть использованы для разработки своих документов;</p> |

в знания практик ориентированы и применимы в практической деятельности, но требуют значительной корректировки в целях адаптации к другим условиям;

г знания практик ориентированы на практическое использование и применимы в практической деятельности после небольшой корректировки в целях адаптации к другим условиям;

д знания практик ориентированы на практическое использование и полностью применимы в практической деятельности

7. Укажите перечень компетенций, совершенствование которых произошло во время прохождения стажировки:

- а предметные;
- б методические;
- в психолого-педагогические;
- г коммуникативные

8. Участие в стажировке повлияет на изменение Вашей педагогической деятельности:

- а да, в большой степени;
- б не значительно;
- в не повлияет

Ваши предложения по повышению эффективности организации стажировок на базе региональных стажировочных площадок

---



---



---



---



---

Спасибо!

Результаты анкетирования будут использованы в целях повышения эффективности организации стажировки



### Форма заявки на участие в стажировке

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. руководителя ОО

\_\_\_\_\_  
наименование ОО, являющейся РСП

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. руководителя ОО

\_\_\_\_\_  
наименование ОО

заявка на участие в стажировке.

\_\_\_\_\_  
наименование ОО  
на базе \_\_\_\_\_ направляет для участия в стажировке

\_\_\_\_\_  
наименование ОО

по теме \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. стажера

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 2023 г.

Сведения об участнике стажировки:

| /№ | Ф.И.О.<br>(полностью) | Место<br>работы,<br>должность | Обосн<br>ование<br>направления<br>на<br>стажировку | Адрес<br>электронной<br>почты | Телеф<br>он для связи |
|----|-----------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------|
|    |                       |                               |                                                    |                               |                       |
|    |                       |                               |                                                    |                               |                       |
|    |                       |                               |                                                    |                               |                       |

Руководитель ОО: \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Подпись

**Примерная форма отчета о проведении стажировки**

Тема стажировки: \_\_\_\_\_

Сроки проведения стажировки: \_\_\_\_\_

Категория стажеров \_\_\_\_\_

Кол-во стажеров: по заявке \_\_\_\_\_; фактическое кол-во

Итоги стажировки (анализ реализации программы стажировки:  
организационные и содержательные аспекты): \_\_\_\_\_

Учебно-методическое обеспечение программы: \_\_\_\_\_

Информационное обеспечение программы: \_\_\_\_\_

Анализ результатов «Анкеты ожиданий стажеров» и «Анкеты  
удовлетворенности стажеров содержанием и организацией стажировки»: \_\_\_\_\_

Выводы по итогам стажировки: \_\_\_\_\_

Руководитель стажировки \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Руководитель ОО \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

печать

Исполнитель (Ф.И.О.)  
контактная информация