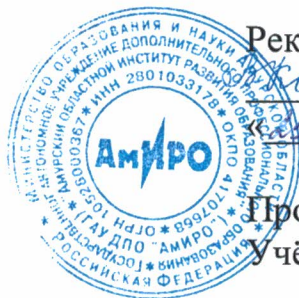


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АМУРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(ГАУ ДПО «АМИРО»)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГАУ ДПО «АМИРО»



В.С. Калита В.С. Калита
» *июня* 2021 г.

Протокол № 3 заседания
Учёного Совета от 24.06.2021

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном центре подготовки граждан Российской Федерации к военной службе и военно-патриотического воспитания Амурской области «Авангард» в государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования «Амурский областной институт развития образования»

Благовещенск, 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Регионального центра подготовки граждан Российской Федерации к военной службе и военно-патриотического воспитания Амурской области «Авангард» (далее – РЦ «Авангард») ГАУ ДПО «АМИРО», определяет его основные задачи, функции, структуру, права, ответственность.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», Постановлением Правительства Амурской области от 25 сентября 2013г. № 448 «Об утверждении государственной программы «Развитие образования Амурской области», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 03 февраля 2010 г. № 134-р «О концепции федеральной системы подготовки граждан Российской Федерации к военной службе на период до 2024 года», Уставом государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Амурский областной институт развития образования» (далее – Институт, ГАУ ДПО «АМИРО»).

1.3. РЦ «Авангард» является структурным подразделением ГАУ ДПО «АМИРО». Структурное подразделение не является отдельным юридическим лицом.

1.4. В своей деятельности РЦ «Авангард» руководствуется нормативными правовыми актами, указанными в пункте 1.2. настоящего Положения, Уставом, локальными актами, планами работы Института, Коллективным договором, должностными инструкциями, приказами ректора Института, настоящим Положением.

1.5. РЦ «Авангард» подчиняется непосредственно ректору и проректорам по видам деятельности.

1.6. Контроль за деятельностью РЦ «Авангард» осуществляют Учёный совет, совет трудового коллектива, ректор и проректоры Института по направлениям деятельности.

1.7. Работой РЦ «Авангард» руководит директор.

1.8. РЦ «Авангард» строит свою работу в тесной связи с другими структурными подразделениями Института, а также сторонними организациями в рамках реализации своих полномочий или заключённых соглашений о взаимодействии.

1.9. Директор несет полную ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на РЦ «Авангард» задач.

1.10. РЦ «Авангард» может быть ликвидирован в случаях ликвидации Института, реструктуризации и/или оптимизации Института.

1.11. Реорганизация, ликвидация РЦ «Авангард» производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Института, на основании приказа ректора.

2. Структура РЦ «Авангард»

2.1. Структура и штат РЦ «Авангард» определяется утверждённым штатным расписанием.

2.2. Непосредственное руководство деятельностью РЦ «Авангард» осуществляет директор.

2.3. Директор назначается приказом ректора.

2.4. В штат РЦ «Авангард» входят директор и специалисты по учебно-методической работе.

2.5. Специалисты РЦ «Авангард» работают на основании трудовых договоров, должностных инструкций и отчитываются о своей работе перед директором РЦ «Авангард».

2.6. Полномочия, права, обязанности, ответственность, требования к квалификации сотрудников РЦ «Авангард» определяются соответствующими должностными инструкциями.

2.7. При отсутствии директора РЦ «Авангард» (нахождение в отпуске, в командировке, в период временной нетрудоспособности и др.) обязанности по должности временно возлагаются на одного из сотрудников структурного подразделения и оформляются приказом ректора Института.

3. Цель и основные задачи РЦ «Авангард»

3.1. Цели деятельности РЦ «Авангард»:

- повышение эффективности военно-патриотического воспитания граждан (молодёжи), повышение качества подготовки по основам военной службы и развитие мотивации молодёжи допризывного возраста к защите Отечества и военной службе, а также реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах подготовки граждан (молодёжи) к военной службе;

- укрепление престижа службы в Вооруженных Силах Российской Федерации и правоохранительных органах, совершенствование практики шефства воинских частей над образовательными организациями;

- интеллектуальное, культурное, физическое и нравственное развитие обучающихся, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для подготовки несовершеннолетних граждан к служению Отечеству на гражданском и военном поприще;

- создание условий для развития волонтерского движения, являющегося эффективным инструментом гражданско-патриотического воспитания;

– реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ физкультурно-спортивной и туристско-краеведческой направленностей.

3.2. РЦ «Авангард» создан для решения следующих задач:

- координация деятельности клубов, объединений, образовательных организаций, органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в сфере образования, общественных объединений и других учреждений и ведомств Амурской области по развитию системы подготовки граждан (молодёжи) Российской Федерации к военной службе и военно-патриотического воспитания;

- формирование системы патриотического воспитания граждан (молодёжи) Российской Федерации, проживающих на территории Амурской области;

- формирование у детей, подростков и молодёжи патриотического сознания, чувства гражданского и конституционного долга по защите интересов Российской Федерации посредством проведения областных мероприятий;

- содействие образовательным организациям в обучении граждан (молодёжи) начальным знаниям по основам военной службы;

- поддержка военно-патриотических объединений, движений и других организаций;

- пропаганда и популяризация среди детей, подростков и молодёжи здорового образа жизни;

- содействие формированию целостной системы подготовки молодёжи к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации;

- содействие в организации обучения руководителей военно-патриотических клубов и объединений, учителей ОБЖ и физической культуры по использованию в практике работы различных форм допризывной подготовки (военно-прикладные навыки, физическая и социально-волевая адаптивность к военной службе, знания в области обороны и основ военной службы);

- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

- изучение основ безопасности, инструкций и правил обращения с оружием, основ тактической, медицинской подготовки;

- повышение уровня физической подготовленности граждан к военной службе;

- совершенствование военно-патриотического воспитания граждан и повышение мотивации к военной службе;

- получение гражданами начальных знаний в области обороны и обучение по основам военной службы в объемах, необходимых для военной службы;

- привлечение молодежи к занятиям военно-прикладными и служебно-

прикладными видами спорта;

- налаживание системы взаимодействия образовательных организаций с организациями ветеранов боевых действий и вооруженных конфликтов, музеями боевой славы, предприятиями оборонно-промышленного комплекса, а также установление шефских связей с воинскими частями;

- внедрение новых форм военно-патриотической работы, в том числе разработку региональных туристических маршрутов для молодежи по местам боевой славы, проведение "армейских недель" в воинских частях;

- активизацию интереса к изучению истории России и формирование чувства уважения к прошлому нашей страны, ее героическим страницам, в том числе сохранение памяти о подвигах защитников Отечества;

- углубление знаний молодежи о событиях, ставших основой государственных праздников и памятных дат России и ее регионов;

- развитие у подрастающего поколения чувства гордости, глубокого уважения и почитания к Государственному гербу Российской Федерации, Государственному флагу Российской Федерации, Государственному гимну Российской Федерации, а также к другим, в том числе историческим, символам и памятникам Отечества;

- расширение участия общественных и некоммерческих организаций в патриотическом воспитании граждан;

- развитие спортивно-патриотического воспитания, создание условий для увеличения численности молодежи, успешно выполнившей нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО).

4. Права и обязанности

РЦ «Авангард» обязано:

- обеспечивать высокую эффективность всех направлений своей деятельности;

- не допускать нарушений правил внутреннего трудового распорядка.

Сотрудники РЦ «Авангард» обязаны:

- соблюдать трудовую дисциплину;

- выполнять должностные обязанности;

- участвовать в общих мероприятиях РЦ «Авангард», Института.

4.1. Директор РЦ «Авангард»:

- имеет право вносить предложения об изменении штатной численности, о назначении и освобождении, о поощрении и дисциплинарной ответственности сотрудников структурного подразделения.

4.2. Сотрудники РЦ «Авангард» имеют право:

- взаимодействовать и регулировать свои отношения со всеми подразделениями Института в соответствии со структурой Института, исходящими организационно-распорядительными и нормативными

документами администрации Института, Уставом Института;

- принимать к исполнению в части, касающейся её деятельности, все приказы по Институту;

- принимать к исполнению все решения различных советов, планёрных заседаний, совещаний Института;

- принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию структурного подразделения.

4.3. Все сотрудники РЦ «Авангард» пользуются правами, предусмотренными Трудовым кодексом, ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, а также локальными актами Института.

4.4. Сотрудники РЦ «Авангард» имеют право участвовать в выполнении работ в соответствии с Положением о внебюджетной деятельности Института.

4.5. Участвовать в научных, научно-практических, научно-методических и иных конференциях, семинарах, совещаниях.

4.6. Повышать квалификацию.

4.7. Пользоваться информационными и методическими фондами Института, услугами учебных, методических, социально-бытовых, других подразделений Института.

4.8. Сотрудники РЦ «Авангард» обязаны:

- соблюдать Устав Института, правила внутреннего трудового распорядка Института, правила по охране труда и технике безопасности;

- обеспечивать необходимый профессиональный уровень своей деятельности;

- качественно выполнять обязанности и работы, указанные в должностных инструкциях, трудовом договоре.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение структурным подразделением требований, предусмотренных настоящим Положением, несет директор РЦ «Авангард».

5.2. На директора РЦ «Авангард» возлагается персональная ответственность:

- за организацию деятельности РЦ «Авангард» по выполнению задач и функций, возложенных на структурное подразделение;

- организацию в РЦ «Авангард» оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;

- соблюдение сотрудниками РЦ «Авангард» трудовой и производственной дисциплины;

- обеспечение сохранности имущества, закрепленного за

структурным подразделением, и соблюдение правил пожарной безопасности;

- соответствие законодательству Российской Федерации визируемых им проектов приказов, инструкций, положений, постановлений и других документов.

Предусматриваются следующие виды административных взысканий, принимаемых в рамках действующих нормативно-правовых актов:

- замечание;
- выговор;
- увольнение;
- расформирование структурного подразделения.

5.3. РЦ «Авангард» несёт ответственность за:

- ненадлежащее и несвоевременное выполнение определенных данным Положением задач и функций;
- представление недостоверной, несвоевременной отчётности (информации) по вопросам, входящим в компетенцию сотрудников структурного подразделения;
- несвоевременное и (или) некачественное исполнение документов и поручений руководства Института.

Степень ответственности сотрудников РЦ «Авангард» устанавливается их должностными инструкциями.

5.4. РЦ «Авангард» несет коллективную ответственность:

- за качество и своевременность выполнения возложенных на него задач и функций, а также за полную реализацию предоставленных ему прав;
- за правильность, полноту и качество проведения мероприятий по разрешению противоречий, возникающих в ходе выполнения рабочего процесса;
- за предоставление недостоверных сведений по вопросам, входящим в его компетенцию;
- за своевременную и качественную подготовку документов;
- за надлежащее ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;
- за обеспечение сохранности имущества, соблюдение правил пожарной безопасности.

6. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения Учёного совета Института.