

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АМУРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(ГАУ ДПО «АМИРО»)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГАУ ДПО «АМИРО»

 Ю.В. Борзунова

«17» июня 2025 г.

Протокол № 3 заседания

Учёного совета от 26.06.2025

Положение
о порядке зачёта результатов освоения
обучающимися учебных предметов, курсов,
дисциплин (модулей), практики, дополнительных
образовательных программ

Введено в действие приказом ректора № 475 от «27» июня 2025 г. (вступает в силу с 1 сентября 2025 года) взамен Положения о порядке зачёта результатов освоения слушателями учебных предметов, дисциплин (модулей) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (далее - Положение), разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Амурский областной институт развития образования» (далее - Институт) и иными локальными нормативными актами, регулирует порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в Институте.

1.2. Зачёт результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ осуществляется на основании представленных документов об образовании и (или) о квалификации либо документов об обучении, в том числе полученных в иностранном государстве.

1.3. Основанием для зачёта результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в процессе предыдущего обучения по основным и (или) дополнительным профессиональным программам, является личное заявление обучающегося и копия документа об образовании и (или) о квалификации либо документов об обучении, в том числе полученных в иностранном государстве.

2. Порядок зачёта учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ

2.1. Обязательным условием зачёта результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ является признание Институтом содержания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных обучающимися в процессе предыдущего обучения, эквивалентным содержанию учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ по следующим критериям:

соответствие учебного плана, изученного ранее учебного предмета, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, учебному плану дополнительной профессиональной программы Института;

соответствие наименования структурной единицы программы предшествующего обучения наименованию одного из учебных предметов, дисциплин (модулей), практики дополнительной профессиональной программы Института;

соответствие трудоёмкости (в академических часах) ранее изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики трудоёмкости (в академических часах) освоения структурных единиц дополнительной профессиональной программы Института.

2.2. Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль), практика, дополнительная образовательная программа засчитываются, если полностью совпадают наименование учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительной образовательной программы, а объём и содержание не менее, чем на 80% совпадают с соответствующей структурной единицей учебного плана осваиваемой дополнительной профессиональной программы Института. Могут быть зачтены учебные предметы, дисциплины (модули), практика, дополнительная образовательная программа, имеющие схожие названия, при совпадении объёма и содержания не менее, чем на 80%.

3. Порядок оформления зачёта учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ

3.1. Обучающийся подает заявление о зачёте изученных ранее учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительной образовательной программы на имя ректора Института (приложение 1).

3.2. Зачёт изученных ранее учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительной образовательной программы производится на основании решения структурного подразделения (кафедры), реализующего дополнительную профессиональную программу. Решение структурного подразделения (кафедры) фиксируется в протоколе.

3.3. Решение о зачёте оформляется приказом ректора Института, к которому прилагается Выписка из протокола собрания структурного подразделения (кафедры) (приложение 2) с решением о зачёте изученных

ранее учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительной образовательной программы.

3.4. После выхода приказа о зачёте изученных ранее обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительной образовательной программы заведующий курсами делает запись о зачёте учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительной образовательной программы в разделе «Ведомость учёта посещения занятий обучающимися» журнала учёта проведения занятий по дополнительной профессиональной программе.

3.5 Количество учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, которые могут быть зачтены, не ограничено.

4. Заключительные положения

4.1 Обучающиеся, имеющие зачёт по ряду учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, могут не посещать занятия по зачтённым учебным предметам, дисциплинам (модулям), практику.

Приложение 1
Форма заявления

Ректору ГАУ ДПО «АМИРО»

фамилия

имя

отчество

должность

место работы

контактный телефон

адрес электронной почты

заявление.

Я, _____,

(Фамилия, имя, отчество)

Обучался (обучалась) с _____ по _____ В

(наименование организации)

по специальности/направлению

Документы об образовании _____

(наименование документа об образовании)

(реквизиты документа об образовании)

Зачислен (зачислена) на обучение по дополнительной профессиональной
программе _____

(наименование программы)

Прошу зачесть результаты изучения учебных предметов, курсов,
дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных
программ:

п/п	Наименование		Объем часов		Форма контроля	Оценка
	по изучаемой ДПП	по ранее изученным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практики, дополнительной образовательной программе	по изучаемой ДПП	по ранее изученным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практики, дополнительной образовательной программе		
1						
2						

Копия документа об образовании прилагается.

« ____ » _____ 20__ г.

подпись

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АМУРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(ГАУ ДПО «АмИРО»)**

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
собрания структурного подразделения (кафедры)**

от «___» _____ 20__ г. № _____

СЛУШАЛИ: обучающегося _____
(Фамилия, Имя, Отчество полностью)

о зачёте результатов изучения учебных предметов, курсов, дисциплин
(модулей), практики, дополнительных образовательных программ
на основании _____
(наименование документа об образовании)

выданного _____
(полное наименование организации, выдавшей документ)

ПОСТАНОВИЛИ: зачесть следующие учебные предметы, курсы,
дисциплины (модули), практику, дополнительные образовательные
программы

п/п	Наименование		Объём часов		Форма контроля	Оценка
	по изучаемой ДПП	по ранее изученным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практики, дополнительной образовательной программе	по изучаемой ДПП	по ранее изученным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практики, дополнительной образовательной программе		
1						
2						

Председатель: _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Секретарь: _____
(подпись) (фамилия, инициалы)