

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АМУРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(ГАУ ДПО «АМИРО»)**

КАФЕДРА ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ

УТВЕРЖДАЮ



Ректор ГАУ ДПО «АМИРО»

Ю.В. Борзунова

2022 г.

Протокол заседания Учёного Совета

от «31» 10 2022 г. № 5

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**Эффективные управленческие практики - механизм развития
системы образования**

Наименование государственной услуги:

Реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации в объёме 24 учебных часов для группы слушателей численностью 25 человек

Программа составлена:

Лисиной Людмилой Иосифовной,
заведующим кафедрой теории и
практики управления образованием

Благовещенск, 2022

Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы: совершенствование профессиональных компетенций слушателей в области организации деятельности региональных стажировочных площадок

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения программы слушатели должны приобрести/усовершенствовать следующие знания, умения и навыки, необходимые для качественного изменения их компетенций.

Руководители образовательной организации (на основе приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.04.2021 N 250н "Об утверждении профессионального стандарта "Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)":

Трудовая функция	Трудовое действие	Знать	Уметь
Управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации	Управление формированием и функционированием системы методического и организационно-педагогического обеспечения реализации образовательной деятельности	Основы менеджмента, основные направления государственной политики, нормативные документы, регламентирующие образовательную деятельность.	Управлять реализацией программы развития общеобразовательной организации в соответствии с приоритетными направлениями развития системы образования; принимать управленческие решения, распределять обязанности между членами коллектива, делегировать полномочия.
Администрирование деятельности общеобразовательной организации	Руководство административной деятельностью в соответствии с учредительными документами общеобразовательной организации	Федеральные законы, нормативные правовые акты; профессиональные стандарты педагогических работников	Проектировать управленческий цикл и распределять роли управленческой команды школы для совершенствования образовательной деятельности
Управление развитием общеобразовательной организации	Руководство развитием общеобразовательной организации с учетом правовых норм	Новые требования к квалификации руководителя общеобразовательной организации, функциональные области управления	Планировать действия руководителя общеобразовательной организации в соответствии с функциональными областями управления в соответствии с профессиональным стандартом руководителя

Заместители руководителей образовательной организации (на основании Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования")):

Должностные обязанности по ЕКС	Знать	Уметь
Организует текущее и перспективное планирование деятельности образовательной организации	Особенности структуры программы развития, основы менеджмента	Проводить анализ существующей ситуации в образовательной организации, формулировать на основе анализа цели, задачи и перечень приоритетных направлений развития организации, осуществлять работу по реализации программы развития образовательной организации, диссеминации опыта.
Создает условия для непрерывного повышения квалификации работников	Содержательные и методические особенности стандарта, требования к компетенциям педагогическим работникам	Проектировать и реализовывать план методической работы школы, направленный на диссеминацию образовательных практик
Обеспечивает использование и совершенствование методов организации образовательного процесса и современных образовательных технологий, в том числе дистанционных.	Эффективные управленческие и педагогические практики и решения для повышения качества образования в условиях обновления образовательной среды.	Внедрять и распространять эффективные управленческие и педагогические практики и решения для повышения качества образования в условиях обновления образовательной среды.

- 1.1. **Категория обучающихся:** уровень образования – высшее (или получающие высшее образование), направление подготовки - руководство образовательной организацией (руководители образовательных организаций, управленческие команды региональных стажировочных площадок).
- 1.2. **Форма обучения:** очная.
- 1.3. **Срок освоения программы, режим занятий:** 24 часа, 8 часов в день

Раздел 2. Содержание программы

2.1. Учебный (тематический) план

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Всего часов	Аудиторные учебные занятия		Внеаудиторная работа		Формы контроля
			Лекции	Практ. занятия	Дистанционно	Самостоятельная работа	
1.	Нормативно-правовой модуль	4	2	2			
1.1.	Стратегические ориентиры реализации государственной политики в сфере образования	2	2				Тестирование
1.2.	Региональные стажировочные площадки: от проектного замысла к распространению опыта	2		2			
2.	Модуль предметной области	18	2	16			Защита программы стажировки
2.1.	Педагогические практики и «горизонтальное обучение» как механизм повышения профессионального мастерства педагога в системе непрерывного образования»		2				
2.2.	Описание образовательной/управленческой практики региональной стажировочной площадки			2			
2.3.	Формы и методы диссеминации опыта стажировочной площадки			2			
2.4.	Организационно-методические аспекты стажировки			2			
2.5.	Разработка программы стажировки			4			
2.6.	Профессиональная рефлексия как условие продуктивной педагогической деятельности			2			
2.7.	Методика оценки удовлетворенности результатами стажировки			4			
3.	Итоговая аттестация	2		2			Тестирование
Итого		24	4	20			

2.2. Календарный учебный график: календарным учебным графиком является расписание учебных занятий, которое составляется и утверждается для каждой учебной группы.

2.3. Учебная программа

№ /№	Виды учебных занятий, учебных работ	Содержание
1.Нормативно-правовой модуль		
Тема 1.1. Стратегические ориентиры реализации государственной политики в сфере образования	Лекция (2 часа)	Приоритетные направления деятельности: содержание и качество образования; внедрение ФГИС «Моя школа»; воспитательная функция образовательной деятельности; реализация национального проекта «Образование»; обеспечение безопасности образовательных организаций. Федеральный проект «Школа Минпросвещения России» – «стандарт качества условий», необходимых и достаточных для организации эффективного обучения, воспитания и развития обучающихся.
Тема 1.2. Региональные стажировочные площадки: от проектного замысла к распространению опыта	Практическое занятие (2 часа)	Региональная стажировочная площадка (РСП) в условиях функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров. Цель и задачи деятельности РСП. Формат деятельности РСП при реализации практического модуля дополнительной профессиональной программы повышения квалификации и включенности в систему непрерывного развития профессионального мастерства педагогических работников/ управленческих кадров. Перспективы дальнейшего развития практики.
II.Модуль предметной области		
Тема 2.1. Педагогические практики и «горизонтальное обучение» как механизм повышения профессионального мастерства педагога в системе непрерывного образования	Лекция (2 часа)	Модели непрерывного профессионального развития педагогов: формальное, неформальное, информальное образование. Повышение уровня профессионального мастерства в форматах непрерывного образования. Эффективное методическое сопровождение непрерывного

		профессионального и личностного роста педагога через горизонтальное обучение. Принципы, особенности организации, формы горизонтального обучения, планируемые результаты. Адресная методическая поддержка педагогическим работникам
Тема 2.2. Описание образовательной/ управленческой практики региональной стажировочной площадки	Практическое занятие (2 часа)	Обоснование образовательной/ управленческой практики: описание проблемной ситуации, обусловившей разработку и реализацию образовательной /управленческой практики. Результаты и эффективность внедрения практики, актуальность ее тиражирования. Целевая аудитория стажировочной площадки. Техники и приемы формирования/совершенствования компетенций педагогических работников / руководителей образовательных организаций в рамках стажировки. Перспективы дальнейшего развития практики.
Тема 2.3. Формы и методы диссеминации опыта стажировочной площадки	Практическое занятие (2 часа)	Критерии эффективности образовательной/управленческой практики. Субъекты и объекты диссеминации. Основные формы и способы диссеминации практики. Каналы диссеминации.
Тема 2.4. Организационно-методические аспекты стажировки	Практическое занятие (2 часа)	Документы РСП: входной мониторинг условий реализации образовательной деятельности, информационная карта, план работы и отчет о работе стажировочной площадки. Регламент взаимодействия РСП с профильным структурным подразделением ГАУ ДПО «АМИРО», информационное сопровождение хода и результатов деятельности. Проведение стажировки по запросу образовательной организации, муниципальных органов управления образованием.
Тема 2.5. Разработка программы стажировки	Практическое занятие (2 часа)	Программа стажировки при реализации практического модуля дополнительной профессиональной программы повышения квалификации. Программа стажировки в формате непрерывного развития профессионального мастерства педагогических работников/

		управленческих кадров. Цель, задачи стажировки, формы работы, используемые методические материалы, способы рефлексии, ожидаемые результаты в совершенствовании компетенций участников мероприятий. Проектирование индивидуального маршрута образовательной стажировки
Тема 2.6. Профессиональная рефлексия как условие продуктивной педагогической деятельности	Практическое занятие (2 часа)	Профессиональная рефлексия педагогов. Рефлексивная позиция педагога: методы и приемы рефлексии педагогической деятельности. Цифровая трансформация образования и профессиональная рефлексия педагогов. Рефлексия профессиональных коммуникаций педагогов: от межличностного взаимодействия к анализу коммуникативного пространства. Рефлексивная культура педагога.
Тема 2.7. Методика оценки удовлетворенности результатами стажировки	Практическое занятие (2 часа)	Цель методики. Изучение удовлетворенности результатами стажировки - средство обратной связи. Инструмент оценки удовлетворенности – анкета, опросник. Методы и средства сбора информации. Работа в Яндекс-форме.
III. Итоговая аттестация	Практическое занятие (2 часа)	Работа в группах по выполнению практико-ориентированных заданий (постановка цели стажировки к программе, подбор рефлексивных методик для различных форматов деятельности); итоговое тестирование в форме тестирования

Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы

3.1. Входной контроль

Форма: тестирование

Тестирование проводится с целью выявления профессиональных дефицитов слушателей в вопросах функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров. Выявленные профессиональные дефициты устраняются в ходе практических занятий через погружение слушателей в активную образовательную деятельность.

Описание, требования к выполнению: входная диагностика включает 15 заданий разных типов, на выполнение отводится 1 академический час.

Оценивание: зачет/незачет. За каждый правильный ответ слушатель получает 1 балл. Тест считается выполненным, если набрано не менее 10 баллов.

Примеры заданий:

1. Какая цель наиболее точно определяет процесс обобщения педагогического опыта?
 - а. вывести и сформулировать основные идеи, на которых построен конкретный опыт; обосновать продуктивность и перспективность этих идей; раскрыть условия, при которых возможна их реализация; выявить объективные требования, правила воспроизведения, творческого использования и развития конкретного опыта
 - б. раскрыть внутренний источник творческого поиска педагога: воображение, фантазию, умение сделать прогноз, комбинировать известные способы или элементы, видеть предмет в его необыкновенных функциях и связях, принимать нестандартные решения
 - в. расчленив целостный педагогический процесс на составляющие его элементы; выделенные элементы оценить с точки зрения их педагогической эффективности
2. Профессиональная компетенция – это:
 - а. сумма умений и навыков;
 - б. совокупность профессиональных знаний, а также владение способами выполнения деятельности;
 - в. выполнение определенных, профессиональных задач;
 - г. личностные качества специалиста.

3.2. Текущий контроль

Текущий контроль включает различные формы: ответы на проблемные вопросы в процессе лекций, практических занятий; решение ситуационных задач, кейсов; анализ нормативно-правовых документов различных уровней; анализ типичных управленческих ситуаций; практико-ориентированные задания. Контроль осуществляется в интерактивном режиме и в групповой работе, что позволяет выявить уровень усвоения изучаемого материала и достижения планируемых результатов.

Примеры заданий:

Решение кейсов: В приемную директора общеобразовательной организации поступило обращение учителя с требованием привлечь к ответственности работника, опубликовавшего на официальном сайте школы информацию о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы. Дополнительно был поставлен вопрос о правомерности размещения фотографий учителей и детей на сайте образовательной организации после проведения школьных мероприятий. Дайте полный обоснованный ответ на полученное обращение.

Практико-ориентированные задания: разработка программы стажировки, мониторинга оценки удовлетворенности результатами стажировки; демонстрация приемов рефлексии педагогической.

3.3. Промежуточный контроль

Промежуточный контроль проводится по модулю предметной области, включает разработку и защиту программы стажировки. Работа выполняется командой образовательной организации, являющейся региональной стажировочной площадкой.

Требования к структуре и содержанию: группа самостоятельно разрабатывает программу стажировки при реализации практического модуля дополнительной профессиональной программы повышения квалификации или программу стажировки в формате непрерывного развития профессионального мастерства педагогических работников/ управленческих кадров и проводит презентацию.

Критерии оценивания разрабатываются в рамках практического занятия.

Оценивание: зачет/незачет.

3.4. Итоговая аттестация

Форма: выходная диагностика в форме тестирования

Описание, требования к выполнению: выходная диагностика включает 15 заданий разных типов, на выполнение отводится 1 академический час.

Критерии оценивания: за каждый правильный ответ слушатель получает 1 балл. Тест считается выполненным, если набрано не менее 10 баллов.

Примеры заданий:

1. Целями непрерывного обучения являются:
 - а. обеспечение обучения (повышение квалификации, переобучение, повышение образовательного уровня) педагогических кадров; решение проблемы адаптации педагогов к изменяющимся условиям; обеспечение использования гражданами свободного времени, предоставление возможности посещения занятий по интересующим их специальностям и направлениям;
 - б. совокупность средств, способов и форм приобретения, углубления и расширения общего образования, профессиональной компетентности, культуры, воспитания гражданской и нравственной зрелости;
 - в. общественная потребность в постоянном развитии личности каждого человека.
2. Процесс самостоятельного освоения педагогом новых педагогических ценностей, способов и приемов, технологий деятельности в своей профессиональной деятельности:
 - а. педагогическое самообразование;
 - б. педагогическое саморазвитие;
 - в. педагогическое самовоспитание;
 - г. педагогическое самообладание.

Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации программы

4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Нормативные документы

1. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»
2. Указ Президента РФ от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»
3. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 30.12.2021) «Об образовании в Российской Федерации».
4. Постановление Правительства РФ от 21 февраля 2022 г. N 225 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций"
5. Приказ Минтруда России от 19.04.2021 № 250н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»
6. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».
7. Приказ Минобрнауки России N 882, Минпросвещения России N 391 от 05.08.2020 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ" (вместе с "Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ")
8. Распоряжение Минпросвещения России от 16.12.2020 N Р-174 «Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров».
9. Распоряжение Минпросвещения России от 31.05.2021 N Р-117 «Об утверждении Концепции целевой модели аттестации руководителей общеобразовательных организаций».
10. Распоряжение Минпросвещения России от 27.08.2021 N Р-201 "Об утверждении методических рекомендаций по порядку и формам диагностики профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций с возможностью получения индивидуального плана"
11. Приказ министерства образования и науки Амурской области от 27.07.2021 № 924 «О создании и функционировании региональной

системы научно - методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Амурской области»

12. Приказ ГАУ ДПО «АМИРО» от 03.11.2021 № 392 «Об утверждении Положения о региональной стажировочной площадке»

Литература

1. Горленко Н.М. Как обобщать педагогический опыт: способы описания, формы представления / Н.М. Горленко. – Волгоград: Учитель, 2017. – 109 с.
2. Губанова, Е. В. Управленческая команда школы: работа в условиях стандартизации образования / Е. В. Губанова. – М.: Сентябрь, 2017. – 144 с.
3. Друкер Питер Эффективный руководитель/Питер Друкер; пер. с англ. О. Чернявский. – 8-е изд. – М.: Манн, Иванов и Фербер; Эксмо, 2019. – 240 с.
4. Компетенции «4К»: формирование и оценка на уроке. Практические рекомендации / сост.: М.А. Пинская, А.М. Михайлова. М.: Российский учебник, 2019.
5. Чечель И.Д. Директор школы и его команда: стратегия и тактика коллективного профессионального развития. - М.: Национальный книжный центр, ИФ «Сентябрь», 2016. - 192 с.
6. Я – эффективный директор: как разработать и реализовать программу улучшения образовательных результатов учащихся школы: учебно-методическое пособие / сост. Н.В. Бысик и др. М.: Университетская книга, 2018.
7. Я – эффективный учитель: как мотивировать к учебе и повысить успешность «слабых» учащихся: учебно-методическое пособие / сост.: Н.В. Бысик, В.С. Евтюхова, М.А. Пинская. М.: Университетская книга, 2017

4.2. Материально-техническое обеспечение программы

Институт располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей реализацию всех модулей.

Для эффективной реализации программы используется мультимедийное оборудование (Led-панель), компьютерные презентации, учебно-методические и оценочные материалы.