

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АМУРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(ГАУ ДПО «АМИРО»)**

Кафедра психологии, педагогики, дополнительного и инклюзивного образования

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГАУ ДПО «АМИРО»
Ю.В. Борзунова
«25» декабря 2025 г.
Протокол № 6 заседания
Ученого Совета от «24» 12 2025



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**Комплексный подход образовательной организации в работе с
родительским сообществом**

Наименование государственной услуги:
Реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
в объеме 24 учебных часов для группы слушателей численностью 25-30 человек

Программа составлена:
Стародубец О.Д., доцентом
кафедры психологии, педагогики,
дополнительного и инклюзивного
образования

Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы: совершенствование профессиональных компетенций педагогов образовательных организаций в вопросах сотрудничества и взаимодействия с родительским сообществом.

1.2. Планируемые результаты обучения.

Трудовая функция	Трудовое действие	Знать	Уметь
Организационно-методическое обеспечение воспитательного процесса в группе обучающихся (профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания» Е/03.6)	Взаимодействие с родителями обучающихся, оказание консультационной помощи родителям	Методические основы взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся Способы организации участия родителей (законных представителей) в воспитательной деятельности образовательной организации	Осуществлять взаимодействие с родителями обучающихся, привлекать их к участию в реализации ФРПВ, РПВ Оказывать консультационную помощь родителям по вопросам воспитания обучающихся

1.3. Категория обучающихся: заместители директоров, классные руководители, педагоги-психологи, социальные педагоги, советники директоров по воспитанию, воспитатели СПО, интернатов.

1.4. Форма обучения: очная.

1.5. Срок освоения программы, режим занятий: 24 часа, по 8 часов в день.

Раздел 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный (тематический) план

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Всего часов	Виды учебных занятий, учебных работ		Самостоятельная работа, час	Формы контроля
			Лекция, час	Интерактивное (практическое) занятие, час		
М.1	Нормативно-правовой модуль	4	2	2		зачет
1.1	Государственная политика в сфере образования и роль родительского сообщества. ФГОС как основа партнерства семьи и школы.	1	1			
1.2	Правовое поле взаимодействия с родительским сообществом.	1	1			
1.3	Анализ модели взаимодействия с родителями в своей ОО. Выявление сильных сторон и дефицитов.	2		2		

М.2	Современные модели и формы работы с родительским сообществом	18	9	9		зачет
2.1	Эволюция моделей: от «педагогического диктата» к социальному партнерству. Концепция «родитель как заказчик и партнер»	4	2	2		
2.2	Дистанционные инструменты взаимодействия: от соц. сетей и мессенджеров до специализированных платформ. Этика цифрового общения.	4	1	3		
2.3	Психологический портрет современного родителя	4	2	2		
2.4	Конфликт «учитель-родитель»: структура, причины, динамика.	4	2	2		
2.5	Критерии и методы оценки эффективности взаимодействия с родителями. Инструменты сбора обратной связи (опросы, фокус-группы).	2	2			
М.3	Итоговая аттестация	2		2		зачет
	Итого	24	11	13		

2.2. Календарный учебный график: календарным учебным графиком является расписание учебных занятий, которое составляется и утверждается для каждой учебной группы.

2.3. Рабочая программа

№ п/п	Виды учебных занятий, учебных работ	Содержание
Модуль 1. Нормативно-правовой модуль		
1.1. Государственная политика в сфере образования и роль родительского сообщества.	Лекция (1 час)	ФГОС как основа партнерства семьи и школы. Современная государственная политика в образовании: от модели «государство – школа – ребенок» к модели «государство – школа – семья – ребенок». Родители как субъекты образовательного процесса и стратегические партнеры государства и школы.
1.2. Правовое поле взаимодействия.	Лекция (1 час)	Анализ ФЗ «Об образовании в РФ», локальные акты школы (Положение о родительском комитете, договор с родителями)

1.3. Анализ модели взаимодействия с родителями в своей ОО. Выявление сильных сторон и дефицитов.	Практическое занятие (2 часа)	Разработка SWOT-анализа модели взаимодействия с родителями
Модуль 2. Современные модели и формы работы с родительским сообществом		
2.1. Эволюция моделей: от «педагогического диктата» к социальному партнерству. Концепция «родитель как заказчик и партнер»	Лекция (2 часа)	Классификация и эффективность традиционных и инновационных форм работы (собрания, консультации, совместные события).
	Практическое занятие (2 часа)	Проектирование современного родительского собрания с использованием интерактивных методов (мировое кафе, open space).
2.2. Дистанционные инструменты взаимодействия: от соц. сетей и мессенджеров до специализированных платформ.	Лекция (1 час)	Современные дистанционные инструменты взаимодействия Этика цифрового общения.
	Практическое занятие (3 часа)	Создание контент-плана для родительского сообщества/канала в социальной сети или чата класса. Кейс-сессия: Разбор успешных практик российских школ (проекты «Школа – центр социума», «Открытая школа»)
2.3. Психологический портрет современного родителя.	Лекция (2 часа)	Типы современных родителей. Типичные запросы, ожидания и тревоги современных родителей. Техники активного слушания и эмпатии в работе с родителями.
	Практическое занятие (2 часа)	Тренинг: Освоение техник ненасильственного общения (ННО) и «Я-высказываний» в сложных ситуациях.
2.4. Конфликт «учитель-родитель»: структура, причины, динамика.	Лекция (2 часа)	Основные причины конфликтов «учитель-родитель»: структура, причины, динамика. Алгоритм работы с претензией и агрессией родителей.
	Практическое занятие (2 часа)	Практикум (с видеоразбором): Проведение сложной беседы с «трудным» родителем. Техники деэскалации и поиска решений.
2.5. Критерии и методы оценки эффективности взаимодействия с родителями.	Лекция (2 часа)	Инструменты сбора обратной связи (опросы, фокус-группы и др.).
Модуль 3. Итоговая аттестация		
Итоговая аттестация	Практическое занятие (2 час)	Зачет по совокупности результатов

Раздел 3. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

3.1. Входной контроль

Форма: тестирование

Описание, требования к выполнению: тестирование с целью выявления исходного уровня и образовательного запроса по вопросам деятельности социального педагога.

Критерии оценивания: Тест состоит из 10 заданий. Максимальное количество баллов – 10. Тест считается выполненным на высоком уровне (75-100%), достаточном (60-74 %), низким, если слушатели выполнили менее 60 % заданий теста.

Примеры заданий:

1. Основным нормативным документом, закрепляющим права и обязанности родителей (законных представителей) в сфере образования, является:

а) Трудовой кодекс РФ.

б) Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 44).

в) Указ Президента РФ «О национальных целях развития».

г) Профессиональный стандарт педагога.

2. Согласно современной парадигме, оптимальной моделью взаимодействия школы и семьи считается:

а) Модель невмешательства.

б) Модель социального партнерства.

в) Модель доминирования педагога.

г) Модель формального информирования.

3. К современным (инновационным) дистанционным формам взаимодействия с родителями НЕ относится:

а) Вебинар для родителей.

б) Чат класса в защищенном мессенджере.

в) Только бумажная еженедельная newsletter-рассылка.

г) Видеоподкаст от учителя.

4. Ключевая цель родительского просвещения в школе – это:

а) Передать родителям академические знания по предметам.

б) Повысить их психолого-педагогическую компетентность в вопросах развития и воспитания ребенка.

в) Освободить учителя от ответственности за неудачи ученика.

г) Строго контролировать выполнение домашних заданий.

5. Первым и самым важным этапом в разрешении конфликта с родителем является:

а) Признание своей ошибки.

б) Предложение компромисса.

в) Активное слушание и дать возможность высказаться.

г) Обращение к администрации.

6. При построении коммуникации, техника «Я-высказывание» используется для того, чтобы:

а) Обвинить собеседника в проблеме.

б) Описать ситуацию, свои чувства и просьбу без оценки личности собеседника.

в) Передать ответственность родителю.

г) Завершить неприятный разговор.

7. Локальный нормативный акт школы, детально регламентирующий права, выборы и деятельность представительного органа родителей, — это:

а) Устав школы.

б) Положение о совете родителей (родительском комитете).

в) Программа воспитания.

г) Коллективный договор.

8. SWOT-анализ во взаимодействии с родителями проводится для:

а) Оценки успеваемости учащихся.

б) Выявления внутренних сильных и слабых сторон, внешних возможностей и угроз системе работы.

в) Составления финансового отчета.

г) Проведения родительского собрания.

9. Эффективный инструмент для сбора структурированной обратной связи от большого числа родителей — это:

а) Личная беседа.

б) Анонимный онлайн-опрос.

в) Обсуждение в общем чате.

г) Наблюдение.

10. Основная задача фасилитации на родительском собрании — это:

а) Донести до родителей максимум информации от администрации.

б) Организовать продуктивное групповое обсуждение и совместную выработку решений.

в) Быстро утвердить подготовленные решения.

г) Выслушать жалобы.

3.2. Текущий контроль

Название: Решение ситуационной задачи (кейса)

Требования к структуре и содержанию: необходимо провести анализ предложенных кейс-заданий и ответить на вопросы.

Критерии оценивания:

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, выполнившему практическое задание в полном объеме, логично структурировавшему и

изложившему материал, или же обучающийся допустил отдельные неточности (недоработки), не имеющие принципиального характера.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если практическая работа требует доработки в случаях, если слушатель выполнил неверно практическое задание.

Примеры заданий

Ситуация 1: На уроке физкультуры двое учеников 7 класса, играя, случайно столкнулись. Один получил легкий ушиб. Классный руководитель оперативно оказал первую помощь, сообщил школьной медсестре и родителям обоих детей. Вечером в общем чате класса мама пострадавшего ребенка пишет гневное сообщение, обвиняя второго ученика в умышленной агрессии, требует его наказания и созыва экстренного собрания. Чат начинает бурно обсуждать ситуацию.

Ваши действия как классного руководителя (разработайте пошаговый алгоритм из 4-х шагов):

Шаг 1 (Немедленная реакция в цифровой среде).

Шаг 2 (Персональный контакт).

Шаг 3 (Сбор информации и организация диалога).

Шаг 4 (Подведение итогов и информирование).

Ситуация 2: Ученица 9 класса «А» получила «тройку» за важную контрольную работу по математике. Её мама, активная участница родительского чата, вечером публикует в общем чате класса скриншот работы дочери с комментарием: «Уважаемые родители, посмотрите на это! Задачи решены, ход решения правильный, а учительница зачеркивает всё красным и ставит 3. Это уже не первый раз. У меня вопрос ко всем: мы действительно готовы мириться с субъективным оцениванием и травлей нашего класса? Нужно срочно собираться и идти к директору!». В чате начинается бурная дискуссия: одни родители поддерживают, другие просят успокоиться, третьи начинают критиковать учителя.

Ваши действия как классного руководителя (разработайте пошаговый алгоритм из 4-х шагов).

Ситуация 3: В выходные дни в неофициальном детском чате (без педагогов) между учениками 6 класса разгорелся конфликт. Несколько детей написали оскорбительные сообщения в адрес одной из одноклассниц, создали обидный мем с её фотографией. Скриншоты переписки и мема попали к родителям девочки. В воскресенье вечером её отец выкладывает все скриншоты в ОБЩИЙ родительский чат класса с гневным требованием: «Это что творится? Дети занимаются настоящей травлей! Я требую завтра же вызвать на ковер родителей этих хамов (прилагаю список) и самого хулигана [Имя мальчика-зачинщика]. Иначе буду писать заявление в полицию по статье

за кибербуллинг. Всем остальным родителям советую провести беседу со своими детьми».

Ваши действия как классного руководителя (разработайте пошаговый алгоритм из 4-х шагов).

Количество попыток: одна

3.3. Итоговая аттестация.

Форма: зачет.

Итоговая аттестация осуществляется по совокупности результатов всех видов контроля, предусмотренных программой.

Раздел 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

4.1. Организационно-методическое и информационное обеспечение программы

Нормативные документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 г.).
2. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 г. № 223-ФЗ (ред. от 31.07.2023).
3. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
4. Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».
5. Указ Президента РФ от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».
6. Концепция подготовки педагогических кадров для системы образования до 2030 года (утверждена совместным Приказом Минпросвещения и Минобрнауки в 2022 г.).
7. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (утв. Приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544н).
8. Государственная программа российской федерации «Развитие образования» Стратегические приоритеты в сфере реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» до 2030 года (в ред. Постановления Правительства РФ от 07.10.2021 № 1701).

Литература

1. Бережкова О.В., Петряев Е.В. Стратегии эффективного взаимодействия школы и семьи в условиях реализации ФГОС. – М.: Национальное образование, 2021. – (Серия «ФГОС: практика реализации»).
2. Бикеева А.С. Семья особого назначения, или Рецепты позитивного родительства на каждый день. – М.: Феникс, 2020.
3. Вальдман И.А., Мерцалова Т.А. Участие родителей в управлении школой: международный опыт и российская практика. – М.: НИУ ВШЭ, 2019.
4. Григорьев Д.В., Степанов П.В. Воспитательная система школы: от А до Я. – М.: Просвещение, 2021.
5. Ковалев С.В., Сизикова В.В. Психолого-педагогическое сопровождение семьи в образовательной организации. – СПб.: Питер, 2022.
6. Савина Е.А., Смагина М.В. Родительское собрание в новом формате: технологии фасилитации и модерации. – М.: УЦ «Перспектива», 2022.
7. Сидоркин А.М. Открывая школу заново: Дизайн образовательных экосистем. – М.: Издательский дом ВШЭ, 2023.
8. Федорова С.Н. Управление конфликтами в образовательной организации: работа с родителями. – М.: Инфра-М, 2021.
9. Байбородова Л.В., Харисова И.Г. Модели взаимодействия школы и семьи в современных исследованиях // Педагогика. – 2021. – № 8. – С. 45-54.
10. Зиновьева М.В., Кобыща Е.И. Цифровые инструменты взаимодействия школы и родителей: возможности и риски // Образовательная политика. – 2022. – № 3 (91). – С. 78-89.

Электронные обучающие материалы

Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Министерства просвещения РФ (раздел «Родителям» и «Воспитание»): <https://edu.gov.ru>
2. Федеральный портал «Российское образование»: <http://www.edu.ru>
3. Единое содержание общего образования (ЕКОО) – содержит разделы по воспитательной работе: <https://edsoo.ru>
4. Портал «Растимдетей.рф» (навигатор для современных родителей) – полезен для понимания контента, который потребляют семьи: <https://растимдетей.рф>
5. Журналы «Директор школы», «Управление образовательной организацией», «Практика управления ДООУ» (публикуют кейсы и методические материалы по теме).
6. Профессиональные сообщества педагогов в социальной сети «ВКонтакте» и Telegram-каналы, посвященные управлению школой и работе

с родителями («Директориум», «PRO-Родительство» и др.).

4.2. Материально-техническое обеспечение программы

– учебно-методические материалы (в т.ч. презентационные) и методические пособия в электронном виде для слушателей по всем темам учебного плана для всех видов предлагаемых работ;

– компьютерные и технические средства обучения для работы с учебно-методическими и презентационными материалами, документами в электронном виде, компьютер с выходом в Интернет;

– учебная аудитория, оснащенная компьютером, проектором, интерактивная доска, акустическая система.