

**Положение о конкурсе на обучение
по тематической дополнительной общеразвивающей программе
«Форум школьных театров»,
реализуемой на базе ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок»
в рамках 6 смены (30 мая – 19 июня) 2026 года**

Настоящее Положение определяет порядок и сроки проведения в 2026 году конкурса на обучение по тематической дополнительной общеразвивающей программе «Форум школьных театров» (далее – Конкурс), реализуемой в рамках 6 смены (30 мая – 19 июня) 2026 года.

Организаторами Конкурса являются ВДЦ «Орлёнок» совместно с федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский детско-юношеский центр» (далее ФГБУ – «Росдетцентр»).

Участникам Конкурса необходимо внимательно ознакомиться с Положением о Конкурсе, условиями проживания и требованиями к документам участников программ, опубликованными на официальном сайте ВДЦ «Орлёнок» <https://center-orlyonok.ru/>.

Подача заявки на Конкурс предусматривает согласие участника со всеми пунктами Положения.

Организатор Конкурса оставляет за собой право вносить изменения в Положение, вызванные различными рисками и форс-мажорными обстоятельствами.

Настоящее Положение подлежит открытой публикации на официальном сайте ВДЦ «Орлёнок» <https://center-orlyonok.ru/> и на сайте партнёра <http://rusdetcenter.ru/>, <https://vk.com/rosdetcenter>, https://vk.com/tvoi_navigator_rdc с момента его утверждения.

Участие в Конкурсе бесплатное.

1. Участники Конкурса и сроки проведения

1.1. Участниками Конкурса являются представители школьных театральных коллективов общеобразовательных организаций в возрасте 11-16 лет (включительно на момент начала смены).

Принадлежность участников Конкурса к театральному коллективу, действующему на базе общеобразовательной организации, подтверждается справкой на бланке общеобразовательной организации, заверенной руководителем данной общеобразовательной организации (Приложение 1). ФИО участников, указанных в справке, должны совпадать с ФИО участников в заявке, и только эти участники должны быть на видео конкурсного задания (видеозапись отрывка из спектакля/инсценировки произведения, посвящённые Году единства народов России, своей малой Родине, культуре и обычаям своего региона (пункт 3.1. Положения).

Заявки от театральных коллективов, действующих на базе других организаций, не принимаются.

Конкурс предполагает только коллективное участие. Количество участников в коллективе от 3 до 5 человек. В заявке должны быть указаны только те дети, которые задействованы в выполнении основного конкурсного задания (видеозапись отрывка из спектакля/инсценировки произведения, посвящённые Году единства

народов России, своей малой Родине, культуре и обычаям своего региона (пункт 3.1. Положения) и есть на видео.

В случае победы коллектива, замены в составе не допускаются, путёвки передаются участникам из резерва Конкурса.

1.2. Для участия в Конкурсе руководитель коллектива совместно с участниками готовит и предоставляет следующие материалы:

1) Портфолио, в которое входят документы, подтверждающие коллективные достижения в области театрального искусства на региональном, всероссийском и международном уровнях за 2024-2026 гг. Данный пункт не обязателен для подачи заявки на участие в Конкурсе, т.е. портфолио у коллектива может не быть.

2) Выполненное основное обязательное конкурсное задание: видеозапись отрывка из спектакля/инсценировки произведения, посвящённые Году единства народов России, своей малой Родине, культуре и обычаям своего региона в соответствии с требованиями (пункт 3.1. Положения). Данный пункт для подачи заявки на участие в Конкурсе.

В начале видеозаписи все участники, заявленные в заявке и справке, чётко представляются на камеру (называют фамилию и имя), а также говорят, кого они играют в спектакле или инсценировке. Обучающиеся, выполняющие не актёрские роли (декораторы, реквизиторы, гримёры, звукооператоры и т.д.) не могут быть участниками Конкурса.

3) Справка о театральном коллективе образовательной организации с ФИО участников данного театрального коллектива, заверенная печатью и подписью директора общеобразовательной организации (пункт 3.2. Положения). Данный пункт обязателен для подачи заявки на участие в Конкурсе.

4) Видео спектакля из репертуара театрального коллектива для «Фестиваля домашних спектаклей» в рамках смены (пункт 3.3. Положения). Данный пункт не обязателен для подачи заявки, т.е. видео репертуарного спектакля у коллектива может не быть.

Заявка будет отклонена, если:

– основное конкурсное задание - видеозапись по ссылке не будет посвящена Году единства народов России, своей малой Родине, культуре и обычаям своего региона;

– ссылка на основное конкурсное задание - видеозапись отрывка из спектакля/инсценировки произведения, посвящённые Году единства народов России, своей малой Родине, культуре и обычаям своего региона будет отсутствовать, некорректная, закрыта или удалена;

– на видео основного конкурсного задания участники будут отличаться по количеству или поимённо от списка в справке и от созданного коллектива в АИС Орлёнок;

– будет отсутствовать справка о театральном коллективе образовательной организации с ФИО участников данного театрального коллектива, заверенная печатью и подписью директора общеобразовательной организации.

1.3. Присланные конкурсные документы не возвращаются и не рецензируются. Участники Конкурса несут ответственность за подлинность предоставляемых

материалов. Демонстрация, апелляция конкурсных заданий и разбор ошибок не предусматривается.

1.4. Документы, присланные на Конкурс, оцениваются в соответствии с критериями и баллами, указанными в данном Положении. Рейтинг участников составляется на основе набранных баллов.

1.5. **Приём конкурсных документов** осуществляется через Автоматизированную информационную систему (далее – АИС Орлёнок) <https://admin-orlyonok.ru/Account/Register> и завершится **1 апреля 2026 года в 23:59 по московскому времени (включительно)**.

В заявку входит:

- портфолио (в соответствии с п.2 Положения);
- справка о театральном коллективе образовательной организации (Приложение 1) – **обязательный пункт**;
- ссылка на видео отрывка из спектакля/инсценировки произведения, посвящённые Году единства народов России, своей малой Родине, культуре и обычаям своего региона (в соответствии с п.3 Положения) – **обязательный пункт**;
- ссылка на имеющийся спектакль из репертуара театрального коллектива для «Фестиваля домашних спектаклей» в рамках смены который, в случае победы в Конкурсе, театральный коллектив готов показать с заявленным составом на смене в «Орлёнке. Тема спектакля может быть любой, но она должна быть актуальной для детской аудитории и соответствовать традиционным российским духовно-нравственным ценностям. Продолжительность – от 10 до 30 минут. В случае победы коллектива, данный спектакль может быть продемонстрирован на смене в ВДЦ «Орлёнок» в рамках «Фестиваля домашних спектаклей». «Фестиваль домашних спектаклей» представляет собой праздничную программу постановок, подготовленных дома. Организаторы оставляют за собой выбор постановок для «Фестиваля домашних спектаклей». Критерии выбора спектакля: возможность постановки и показа спектакля в условиях детского лагеря; актерами данного спектакля в рамках смены могут являться только участники коллектива – победителя конкурсного отбора.

Заявку подаёт руководитель коллектива, обучающиеся создают свои личные кабинеты и принимают приглашение в коллектив. Все материалы загружает только руководитель в своём личном кабинете. ***Заявка подаётся только после того, как все участники коллектива добавлены и подтвердили своё участие, а также когда загружены все материалы. Руководитель коллектива не является частью коллектива и в случае победы ему не будет распределена путёвка!***

Для работы в АИС Орлёнок требуется компьютер или ноутбук, мобильной версии системы не существует.

Подробная инструкция по работе в АИС Орлёнок находится в Приложении 3. Просим подавать заявки в строгом соответствии с данной инструкцией.

По вопросам технической поддержки обращаться по телефону: 8(86167) 91-584 (рабочие дни с 8:30 до 17:00 по московскому времени) или по электронной почте konkurs@orlyonok.ru. Обращаем внимание, что в нерабочие дни и внерабочее время вам никто не ответит на телефон и по электронной почте. Учитывайте это при подаче заявки, не откладывая этот процесс на самый последний момент.

1.6. Работа конкурсной комиссии с документами осуществляется в период со 2 апреля по 22 апреля 2026 года (включительно) и завершается публикацией на официальном сайте ВДЦ «Орлёнок» и на сайте Партнёра рейтинга всех участников Конкурса, на основании которого определяются победители Конкурса и резерв (участники Конкурса, не вошедшие в квоту победителей, но расположенные в рейтинге сразу после победителей). В списке победителей будет содержаться подробная инструкция по работе в АИС Орлёнок победителями Конкурса.

1.7. В период с 23 апреля по 26 апреля 2026 года победители Конкурса (при достижении 14 лет) или их родители (законные представители) должны подтвердить своё участие/отказ от участия в тематической дополнительной общеразвивающей программе «Форум школьных театров» через личный кабинет АИС Орлёнок. Инструкция по работе в АИС Орлёнок будет опубликована в конце списка победителей.

В случае отказа от участия или отсутствия подтверждения со стороны победителя Конкурса в обозначенные сроки, организатор допускает к участию в тематической дополнительной общеразвивающей программе «Форум школьных театров» участников из числа резерва.

Участники тематической дополнительной общеразвивающей программы «Форум школьных театров» обязаны прибыть в ВДЦ «Орлёнок» 30 мая 2026 года и пробыть весь период обучения до 19 июня 2026 года.

1.8. До 14 мая 2026 года победители Конкурса указывают в АИС Орлёнок информацию о прибытии и отъезде.

2. Требования к Портфолио

2.1. Портфолио включает в себя копии приоритетных коллективных достижений в области театрального искусства на региональном, всероссийском и международном уровнях за 2024-2026 гг. Дипломы и грамоты иных тематических направленностей не рассматриваются и будут отклонены оператором АИС Орлёнок. Формат загружаемых файлов – JPEG.

На конкурс принимаются только коллективные достижения.

2.2. Критерии оценки портфолио: загружаются в АИС Орлёнок в раздел Портфолио, Достижения

– *достижения международного уровня в области театрального искусства:*
5 (пять) баллов – победители, призёры;

– *достижения всероссийского уровня в области театрального мастерства:*
4 (четыре) балла – победители, призёры;

– достижения регионального уровня в области театрального мастерства:
3 (три) балла – победители, призёры.

Максимум за Портфолио можно получить 15 баллов.

На каждый уровень руководитель коллектива может загрузить максимально до 3-х достижений. В достижении обязательно должно быть указано название коллектива.

Обязательно проверьте, прикрепилась ли достижения к сформированной заявке. Но напоминаем, что отсутствие достижений не является препятствием для участия в Конкурсе.

ВАЖНО!!! Справка о театральном коллективе образовательной организации – это часть конкурсного задания и загружается вместе со ссылкой на видео отрывка из спектакля/инсценировки произведения, посвящённые Году единства народов России, своей малой Родине, культуре и обычаям своего региона (Раздел в АИС Орлёнок – Портфолио, Творческие задания). Не надо загружать справку как достижение!

3. Требования к конкурсному заданию

3.1. Требования к конкурсному заданию.

3.1.1. Требования к основному обязательному конкурсному заданию - видео отрывка из спектакля/инсценировки произведения, посвящённые Году единства народов России, своей малой Родине, культуре и обычаям своего региона.

Отрывок из спектакля/инсценировка может включать в себя элементы пластического этюда, художественного чтения, вокала, актёрской игры, хореографии и т.д. Режиссёрский замысел, идея, сценография оценивается в меньшей степени, главное – это показать потенциал участников и уровень их мастерства в области театрального искусства (речь, пластика, актёрские навыки).

Режиссёрский замысел, музыкальный материал должны соответствовать теме произведения и возрасту участников. В отрывке из спектакля/инсценировке должны быть задействованы в равной степени все участники, указанные в заявке.

Продолжительность спектакля/инсценировки – от 3 (трех) до 10 (десяти) минут. По истечении этого времени эксперты не оценивают задание.

Не допускается склейка, монтаж видео. На видео должно быть видно и хорошо слышно каждого участника коллектива.

Видео должно быть размещено в социальной сети ВКонтакте на официальной странице общеобразовательной организации, либо странице театрального коллектива, либо на личной странице руководителя театрального коллектива с заголовком «Наш театральный коллектив принимает участие в отборе на Форум школьных театров в Орленке» и обязательными хэштегами #НавигаторТвоихОткрытий, #Росдетцентр, #НавигаторыДетства, #ФШТ, #ВДЦОрленок. Ссылка на публикацию должна быть активной и не иметь ограничений доступа с момента размещения конкурсного материала до даты публикации итогов Конкурса Ссылки, имеющие ограничения доступа, к экспертной оценке не допускаются. В АИС Орлёнок загружается только ссылка на видео, сам файл видео загружать не надо.

3.4.2. Требования к справке о театральном коллективе образовательной

организации.

Справка оформляется на официальном бланке общеобразовательной организации и заверяется подписью и печатью руководителя образовательной организации.

В справке указывается название театрального коллектива, с какого года действует коллектив на базе школы, основные награды, звания, ФИО руководителя коллектива. Также необходимо указать полные ФИО участников, дату рождения и класс обучения. Список детей в справке должен полностью соответствовать списку коллектива в АИС Орлёнок и участникам инсценировки.

Данной справкой директор школы подтверждает, что театральный коллектив действует именно на базе школы.

Справка загружается в формате JPEG или PDF в АИС Орлёнок единым конкурсным заданием вместе с видео отрывка из спектакля/инсценировки произведения, посвящённые Году единства народов России, своей малой Родине, культуре и обычаям своего региона, а также ссылкой на видео из репертуара коллектива (при наличии).

3.4.3. Требования к видеозаписи одного из имеющихся в репертуаре коллектива спектакля. Данный спектакль должен являться реализованной постановкой театрального коллектива. На усмотрение организаторов постановка может быть рекомендована к «Фестивалю домашних спектаклей», который пройдет в рамках смены.

Продолжительность видеозаписи спектакля – от 10 (десяти) до 30 (тридцати) минут.

Видео должно быть размещено в социальной сети ВКонтакте на официальной странице общеобразовательной организации, либо странице театрального коллектива, либо на личной странице руководителя театрального коллектива с заголовком «Это наша постановка на Форум школьных театров в Орленке» и обязательными хэштегами #НавигаторТвоихОткрытий, #Росдетцентр, #НавигаторыДетства, #ФШТ, #ВДЦОрленок. Ссылка на публикацию должна быть активной и не иметь ограничений доступа с момента размещения конкурсного материала до даты публикации итогов Конкурса Ссылки, имеющие ограничения доступа, к экспертной оценке не допускаются. В АИС Орлёнок загружается только ссылка на видео, сам файл видео загружать не требуется.

ВАЖНО!!! Руководитель коллектива создаёт в АИС Орлёнок ОДНО творческое задание, куда загружает по очереди обе ссылки на видео. Вместе с одной из ссылок загружает файл справки. И подаёт ОДНУ заявку, где есть две ссылки и справка.

3.5. Критерии оценки Конкурсного задания (максимально – 105 (сто пять) баллов):

- уровень владения участниками навыками актёрского мастерства (воплощение образа) – до 20 (двадцати) баллов;
- грамотность, уровень подачи речи участниками, качество артикуляции – до 20 (двадцати) баллов;



- качество демонстрируемых участниками элементов сценического движения (пластика, хореографические элементы) – до 20 (двадцати) баллов;
- соответствие инсценировки заявленной теме – до 10 (десяти) баллов;
- равнозначное участие всех заявленных представителей театрального коллектива в инсценировке – до 10 (десяти) баллов;
- режиссёрский замысел, музыкальное оформление, сценография инсценировки – до 15 (пятнадцати) баллов;
- соответствие спектакля из репертуара театрального коллектива для постановки в рамках «Фестиваля домашних театров» критериям подбора и традиционным российским духовно-нравственным ценностям - до 10 (десяти) баллов.

3.6. В состав конкурсной комиссии входят:

Попова Екатерина Сергеевна – начальник Управления обеспечения образовательной деятельности Учебного центра ФГБУ «Росдетцентр»;

Кузнецов Платон Юрьевич – начальник отдела разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ Управления обеспечения образовательной деятельности Учебного центра ФГБУ «Росдетцентр»;

Щирова Ирина Юрьевна – заместитель начальника отдела разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ Управления обеспечения образовательной деятельности Учебного центра ФГБУ «Росдетцентр»;

Исаков Михаил Николаевич – ведущий специалист отдела разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ Управления обеспечения образовательной деятельности Учебного центра ФГБУ «Росдетцентр»;

Комарова Влада Сергеевна – ведущий специалист отдела разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ Управления обеспечения образовательной деятельности Учебного центра ФГБУ «Росдетцентр»;

Парфенов Анатолий Алексеевич – специалист отдела разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ Управления обеспечения образовательной деятельности Учебного центра ФГБУ «Росдетцентр».

Организаторы Конкурса могут привлекать дополнительно в качестве экспертов иных специалистов, обладающих профессиональными компетенциями для оценки конкурсных заданий.

3.7. Конкурсная комиссия имеет право в случае необходимости запрашивать у участников дополнительные материалы или разъяснения, касающиеся конкурсного задания.

4. Подведение итогов Конкурса

4.1. Итоговое количество баллов за участие в Конкурсе определяется совокупностью оценок за портфолио и выполнение конкурсного задания. Победителями объявляются коллективы, набравшие наибольшее количество баллов.

4.2. При одинаковом количестве баллов победителем объявляется коллектив, который представил конкурсные документы в более ранний срок.



4.3. Победитель Конкурса (участник коллектива – победителя) получает бесплатную путёвку в ВДЦ «Орлёнок» для участия в тематической дополнительной общеразвивающей программе «Форум школьных театров». Оплата проезда и сопровождение победителей Конкурса осуществляется за счёт направляющей стороны (родителей или других источников финансирования). Участие руководителей коллективов в смене не предусмотрено.

4.4. Победитель Конкурса может стать участником дополнительной общеразвивающей программы, проводимой на базе ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок», только один раз в календарный год. В случае отказа от путёвки, иная форма поощрения победителя не предоставляется.

4.5. Организатор Конкурса размещает информацию о его результатах на официальном сайте www.center-orlyonok.ru и в информационных источниках Партнёра: <http://rusdetcenter.ru/> , <https://vk.com/rosdetcenter> , https://vk.com/tvoi_navigator_rdc .



ОФОРМЛЯЕТСЯ НА ОФИЦИАЛЬНОМ БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ
ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ,
АДРЕС, КОНТАКТНЫЙ ТЕЛЕФОН

СПРАВКА

ПОЛНОЕ НАЗВАНИЕ ТЕАТРАЛЬНОГО КОЛЛЕКТИВА действует на базе
ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ с _____ года.

За время существования театральный коллектив стал
участником/призёром/победителем следующих конкурсов и фестивалей:

ПЕРЕЧИСЛИТЬ КРУПНЫЕ КОНКУРСЫ ЗА ПОСЛЕДНИЕ 2 ГОДА
(НЕ БОЛЕЕ 4-Х).

Руководитель театрального коллектива – ФИО, должность.

ПОЛНОЕ НАЗВАНИЕ ТЕАТРАЛЬНОГО КОЛЛЕКТИВА подаёт заявку
на участие в конкурсе на обучение по тематической дополнительной
общеразвивающей программе «Форум школьных театров» в составе:

1. ФИО ребёнка, дата рождения (дд.мм.гг.), класс
- 2...

Руководитель

ФИО, подпись, печать



СОГЛАСИЕ
на использование и обработку персональных данных

Я,

ФИО родителя или законного представителя

паспорт _____,

выдан

серия

номер

когда, кем

(в случае опекуинства / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

адрес проживания

являющийся родителем (законным представителем) ребенка _____

фамилия, имя, отчество ребенка

паспорт (свидетельство о рождении) _____,

выдан

серия

номер

когда, кем

адрес проживания

на основании Семейного кодекса РФ и Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка (далее Ребенок) федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению «Всероссийский детский центр «Орленок» (далее Центр), расположенному по адресу: 352842, Россия, Краснодарский край, Туапсинский район, в связи с направлением Ребенка в ВДЦ «Орленок» для обучения по реализуемой в Центре образовательной программе.

Перечень своих персональных данных, на обработку которых даю согласие: фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, место регистрации и место фактического проживания, номер домашнего и мобильного телефона, место работы, занимаемая должность, номер служебного телефона, дополнительные данные, которые я сообщил(а) в заявлении, договоре, других заполняемых мною документах.

Перечень персональных данных Ребенка, на обработку которых даю согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, серия и номер миграционной карты, вида на жительство, разрешения на временное проживание, телефон, адрес электронной почты, результаты участия Ребенка в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях и т.п., сведения о размере одежды, сведения о состоянии здоровья, дополнительные данные, которые я сообщил (а) в заявлении, договоре, других заполняемых мною документах.

Вышеуказанные персональные данные представлены с целью: использования ФГБОУ ВДЦ «Орленок» для формирования образовательным учреждением единого банка данных контингента детей в целях осуществления образовательной деятельности, индивидуального учета результатов усвоения детьми образовательных программ, хранения в архивах сведений об этих результатах; фото и видео съемки моего ребенка во время участия в образовательных программах и проектах, реализуемых в ФГБОУ ВДЦ «Орленок»; использования фото, видео

и информационных материалов для коммерческих, рекламных и промо целей, связанных с деятельностью ФГБОУ ВДЦ «Орленок»; использования при наполнении информационных ресурсов – сайта образовательного учреждения www.center-orlyonok.ru и печатных СМИ.

Я даю разрешение на безвозмездное использование фото- и видеоматериалов, а также других информационных материалов с участием моего ребенка во внутренних и внешних коммуникациях, фотографии и изображение могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в рекламных буклетах и во всех средствах массовой информации, ТВ, кинофильмах, видео, в Интернете, листовках, почтовых рассылках, каталогах, постерах, промо статьях, рекламной кампании, на упаковке, и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача вышеуказанных данных по запросу вышестоящей организации, по письменному запросу уполномоченных организаций, обезличивание и уничтожение персональных данных.

Я даю согласие на передачу всего объема персональных данных: в архив учреждения и (при необходимости) в другие архивы для хранения; транспортным компаниям; туристским и страховым компаниям; миграционной службе; медицинским и лечебным организациям и учреждениям; иным юридическим и физическим лицам – исключительно для нужд обеспечения участия Ребенка в образовательных программах (при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных), а также на блокирование и уничтожение персональных данных.

Я согласен (-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Данное согласие действует на весь период пребывания Ребенка в ФГБОУ ВДЦ «Орленок» и срок хранения документов в соответствии с архивным законодательством.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие, письменно уведомив об этом ФГБОУ ВДЦ «Орленок». В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия ФГБОУ ВДЦ «Орленок» обязан прекратить обработку или обеспечить прекращение обработки персональных данных и уничтожить или обеспечить уничтожение персональных данных в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных ФГБОУ ВДЦ «Орленок» обязан уведомить меня в письменной форме.

« ____ » _____ 202__ г.

Подпись

Фамилия, инициалы



Инструкция по работе в Автоматизированной информационной системе ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок»

Навигация по инструкции:



Стрелочка показывает, куда нужно нажать

1.
2.
3.

Цифры означают очередность нажатия

Внимательно прочитайте Положение о конкурсе, обратите внимание на возраст и категорию участников в конкретном Положении о конкурсе, а также на количество человек, которое может принимать участие в коллективе и в конкурсе.

ВАЖНО!!! Зайти в АИС Орлёнок можно только через ссылку, указанную в Положении о конкурсе (п. 1.5.). Ссылка, взятая из поисковой системы любого браузера не корректна.

Для подачи коллективной заявки алгоритм действий следующий:

- регистрация в системе АИС Орлёнок каждого участника коллектива. Создание профиля ребёнка;
- регистрация в системе АИС Орлёнок руководителя коллектива. Создание профиля руководителя;
- загрузка конкурсного задания и портфолио в профиль руководителя коллектива;
- создание коллектива в профиле руководителя коллектива;
- подтверждение участия в коллективе участниками коллектива;
- подача заявки руководителем коллектива.

Примечание: начинайте регистрацию в системе АИС, только тогда, когда уже выполнено творческое задание и отсканированы достижения.

1 шаг. Регистрация в системе АИС Орлёнок участника коллектива. Создание профиля ребёнка.

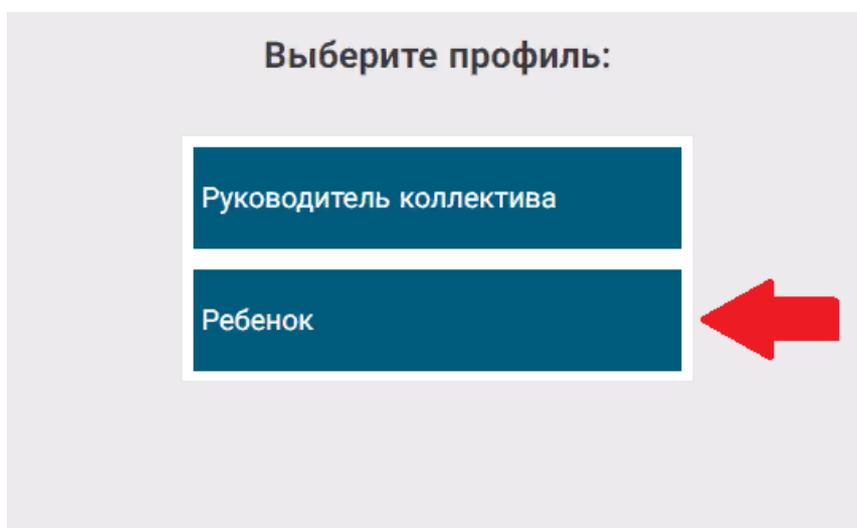
Для тех, кто регистрируется впервые в АИС Орлёнок.

1.1. Нажмите на кнопку «Регистрация» и заполните необходимые поля.



Важно!!! Обязательно запомните логин (он же адрес электронной почты) и пароль, а лучше запишите их в блокнот.

1.2. Затем выберите профиль. Индивидуальный участник регистрируется под профилем «Ребёнок».



1.3. Заполните все поля анкеты и прикрепите заполненное и подписанное Согласие на использование и обработку персональных данных (его можно скачать из Положения о конкурсе (**Приложение №1**)).

Что бы вписать адрес, нажми на карандашник

В строке "Данные о родителях" напиши ФИО мамы и папы

Что бы загрузить согласие на использование и обработку персональных данных, нажми на кнопку "Выбрать"

2. СОХРАНИТЬ

1. Совет!!! Если не получается вписать адрес проживания в строку «Адрес»: создайте документ в формате .docx, напишите адрес вручную, скопируйте и вставьте в строку «Адрес».

Пример: Краснодарский край, Туапсинский район, пгт.Новомихайловский, ул. Пушкина, д.1, кв.12

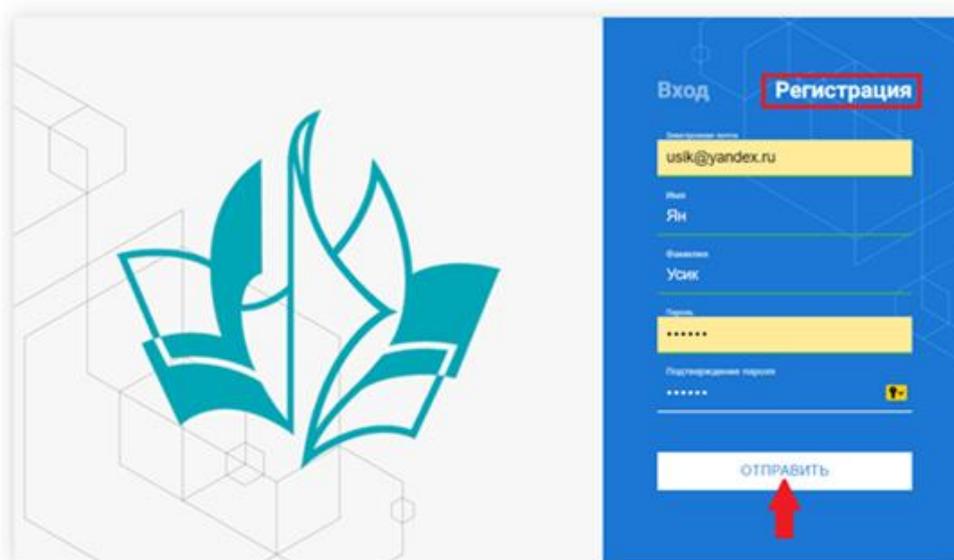
Для тех, кто ранее уже регистрировался в АИС Орлёнок, повторно регистрироваться и создавать новый профиль не нужно. Ваши действия в системе АИС начнутся с шага «Подтверждение участия в коллективе участниками коллектива» (5 шаг инструкции)

Внимание!!! если ранее Вы уже регистрировались в АИС Орлёнок, но забыли данные для входа в личный кабинет, то просим сделать соответствующий запрос по адресу konkurs@orlyonok.ru указав ФИО и субъект РФ. Мы восстановим Ваши данные.

Личные кабинеты, созданные до 10 февраля 2025 года были удалены в связи с техническим обновлением АИС Орлёнок. Вам необходимо зарегистрироваться снова. Можно использовать предыдущие логин и пароль.

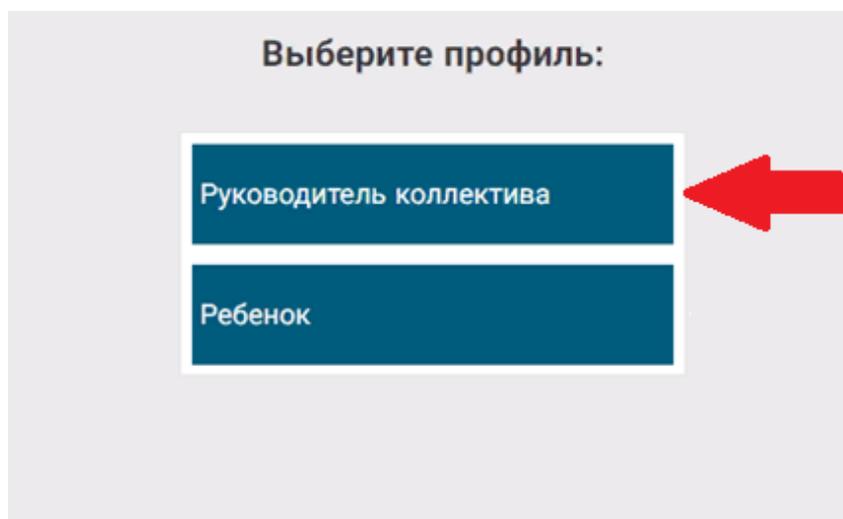
2 шаг. Регистрация в системе АИС Орлёнок руководителя коллектива. Создание профиля руководителя.

2.1. Нажмите на кнопку «Регистрация» и заполните необходимые поля.



Важно!!! Обязательно запомните логин (он же адрес электронной почты) и пароль, а лучше запишите их в блокнот.

2.2. Затем выберите профиль. Руководитель коллектива регистрируется под профилем «Руководитель коллектива».



2.3. Заполните все поля анкеты.

Профиль руководителя коллектива

ОСНОВНОЕ ТЕЛЕФОНЫ ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА

Фотография

Фамилия* Зимина

Имя* Виктория

Отчество* Александровна

Пол* Женский

Адрес* Чтобы вписать адрес, нажмите на "Карандашик" **Изменить**

Дата рождения*

СОХРАНИТЬ И ЗАКРЫТЬ

Карта

Страна
Россия

Адрес
Краснодарский край, Туапсинский район, пгт.Новомиха

Номер квартиры
Номер квартиры

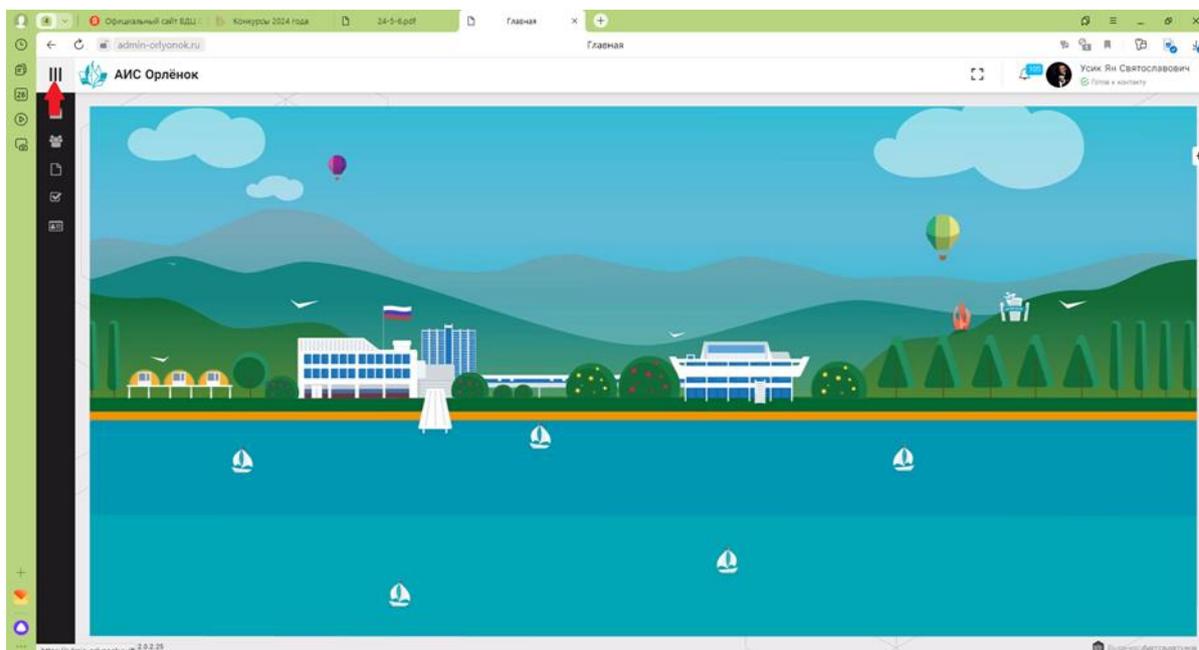
2. СОХРАНИТЬ

1. Совет!!! Если не получается вписать адрес проживания в строку «Адрес»: создайте документ в формате .docx, напишите адрес вручную, скопируйте и вставьте в строку «Адрес».
Пример: Краснодарский край, Туапсинский район, пгт.Новомихайловский, ул. Пушкина, д.1, кв.12

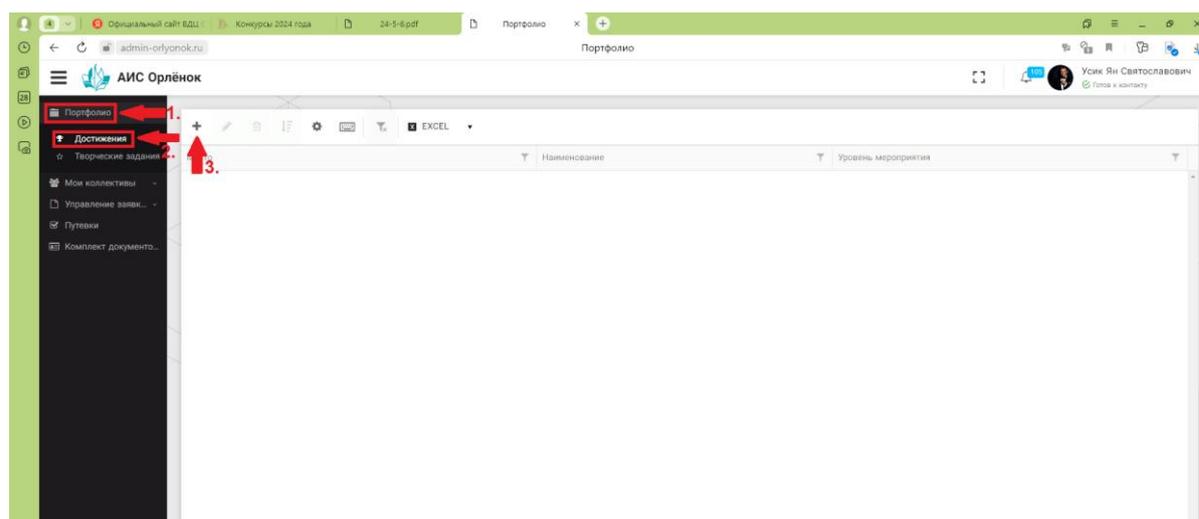
3 шаг. Загрузка конкурсного задания и портфолио в профиль руководителя коллектива

Подсказка: Если при входе в личный кабинет Вы не видите названия значков, необходимо нажать на 3 вертикальные черты в левом верхнем углу и откроется меню с названиями.

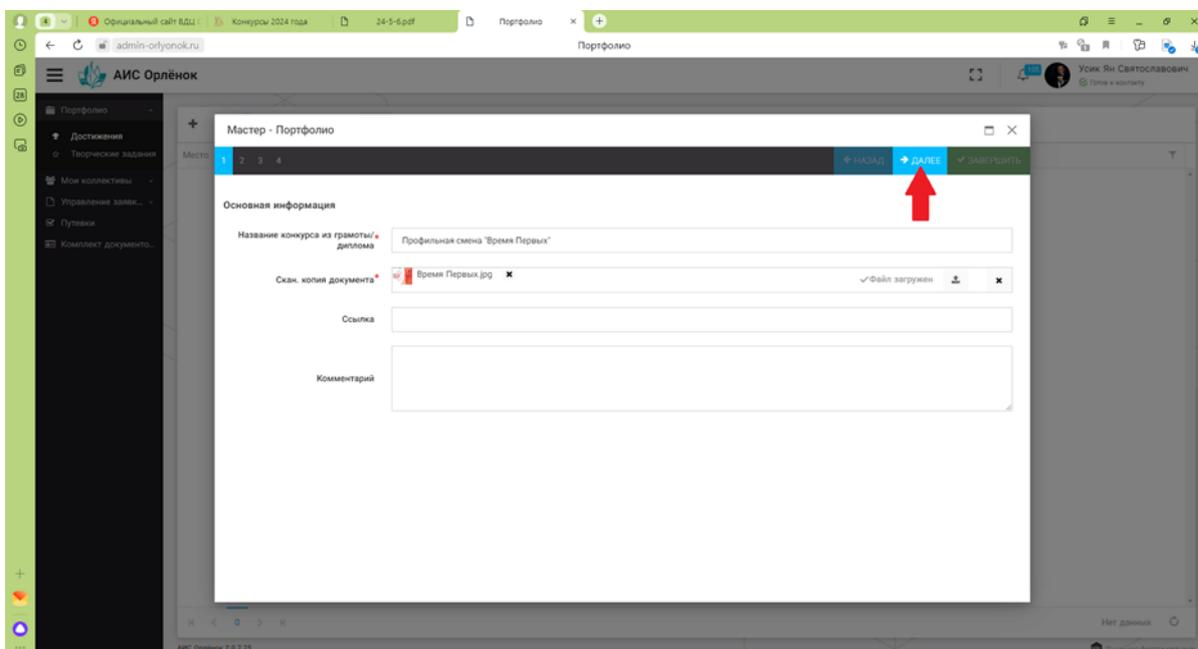




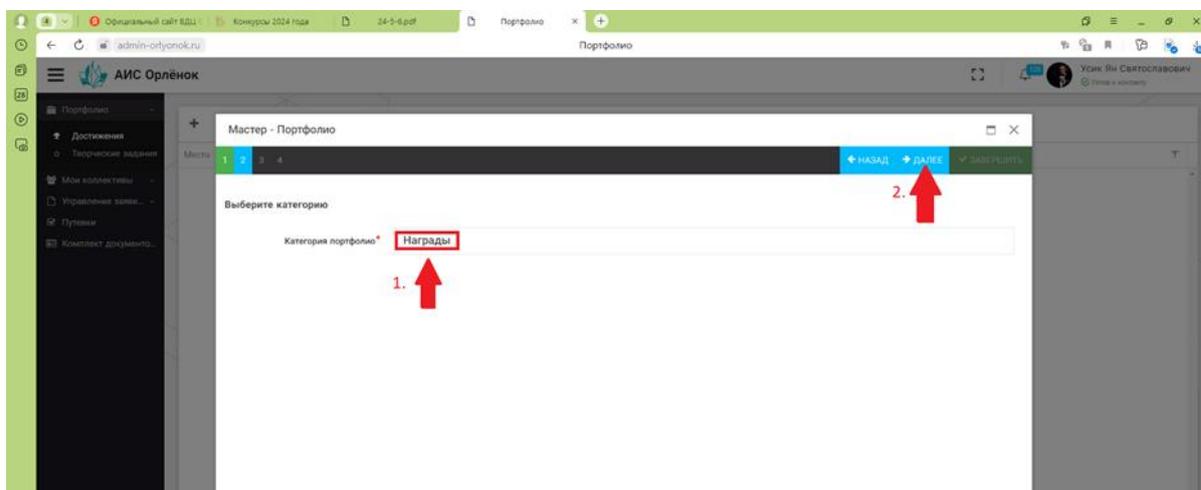
3.1. Для того чтобы загрузить в личный кабинет достижения, перейдите в раздел «Портфолио» → «Достижения» и нажмите «+».



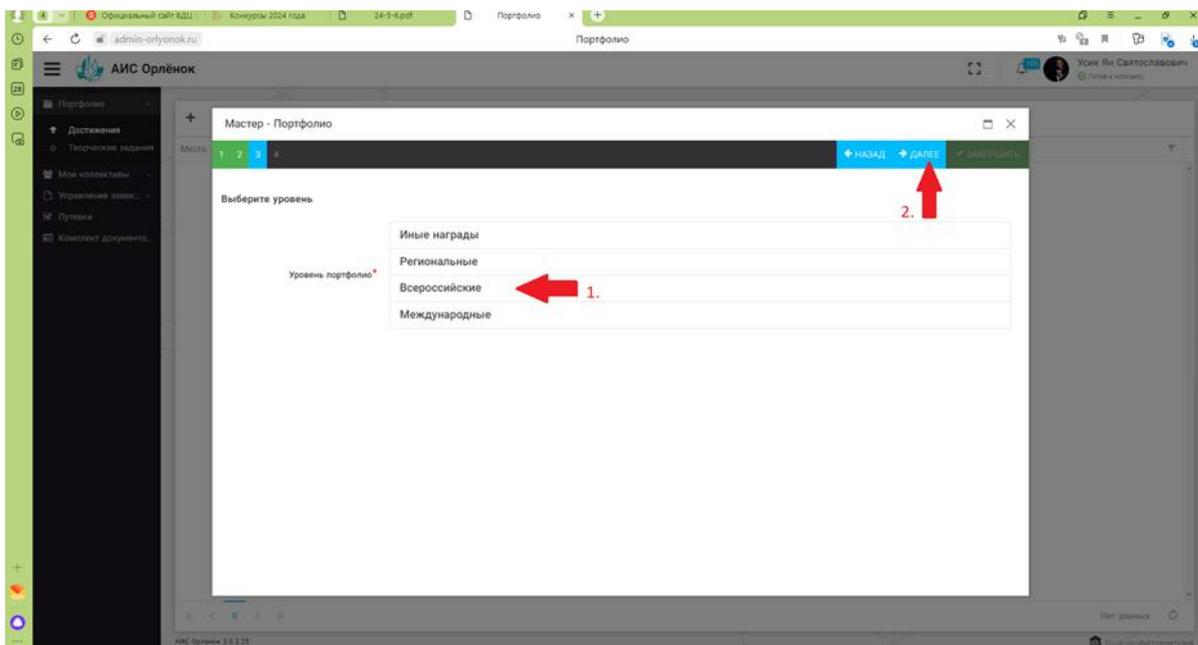
3.2. В строку «Название конкурса из грамоты/диплома» впишите название конкурса. В строку «Скан.копия документа» загрузите файл грамоты или диплома, нажав на значок . После чего нажмите кнопку «Далее».



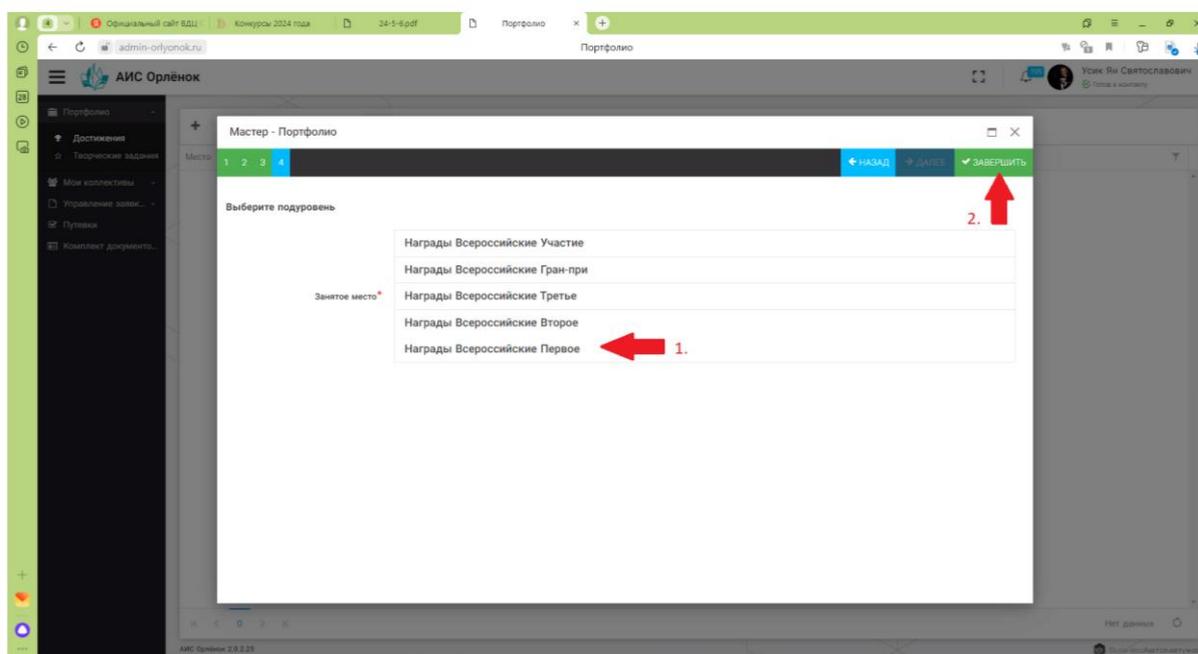
3.3. Нажмите на строку «Категория портфолио», а затем на кнопку «Далее».



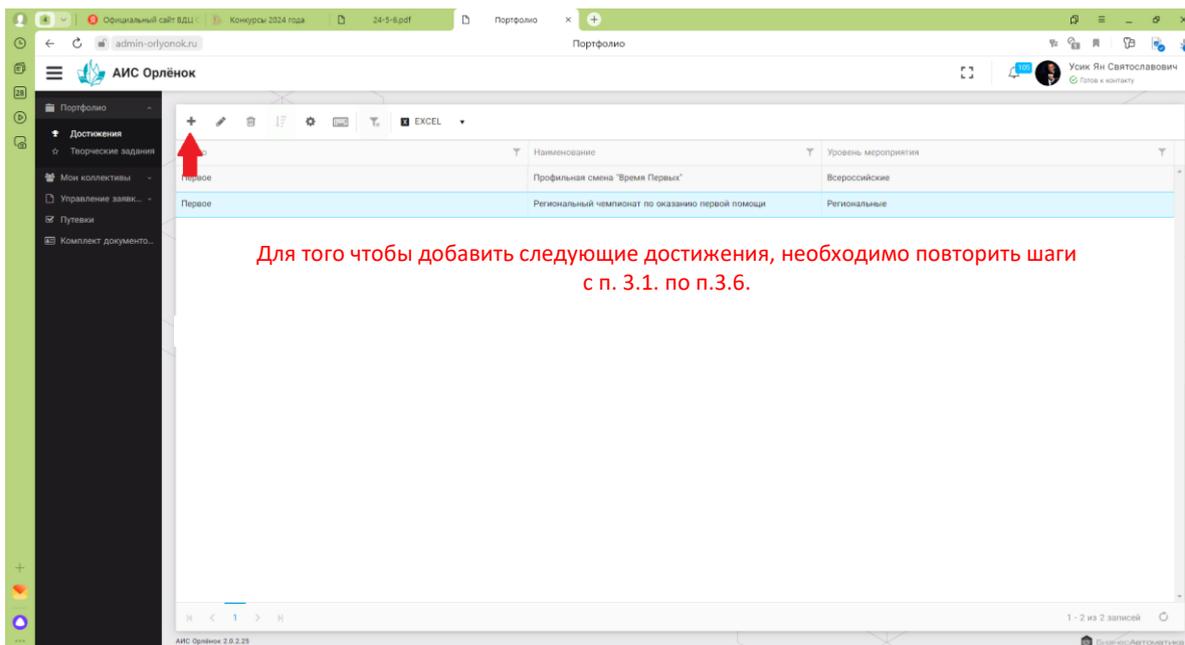
3.4. Выберите уровень достижения в соответствии с тем, который указан в грамоте или дипломе.



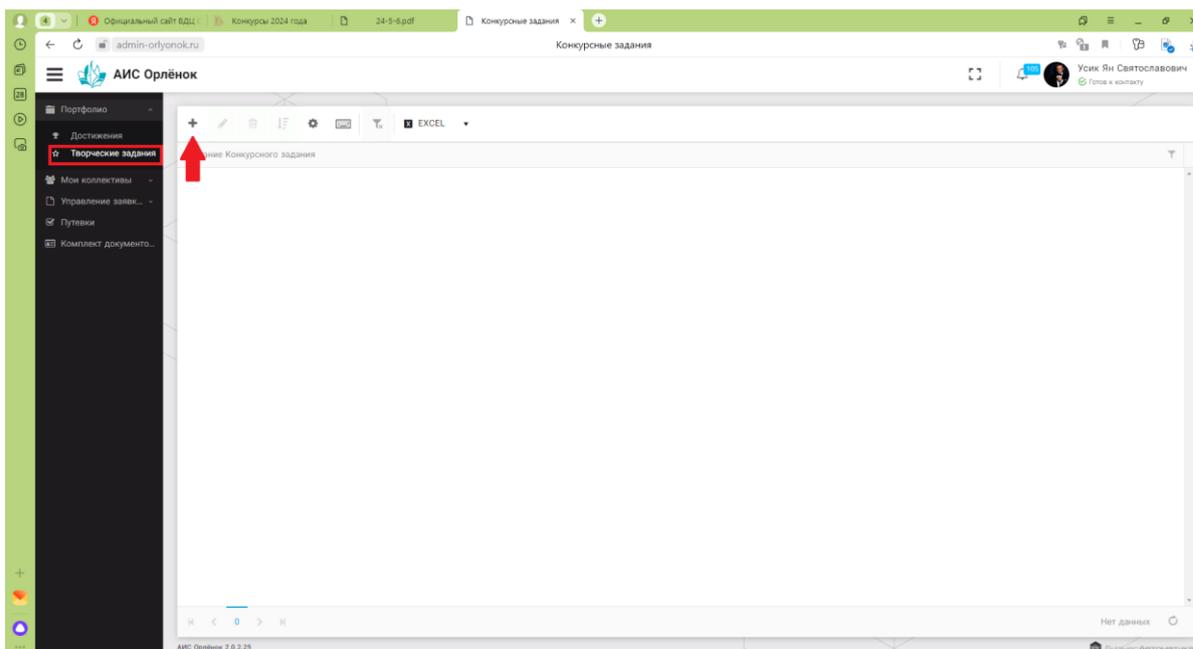
3.5. Выберите занятое место в соответствии с тем, которое указано в грамоте или дипломе.



3.6. Достижения загружены.



3.7. Добавьте в личный кабинет выполненное Творческое задание.



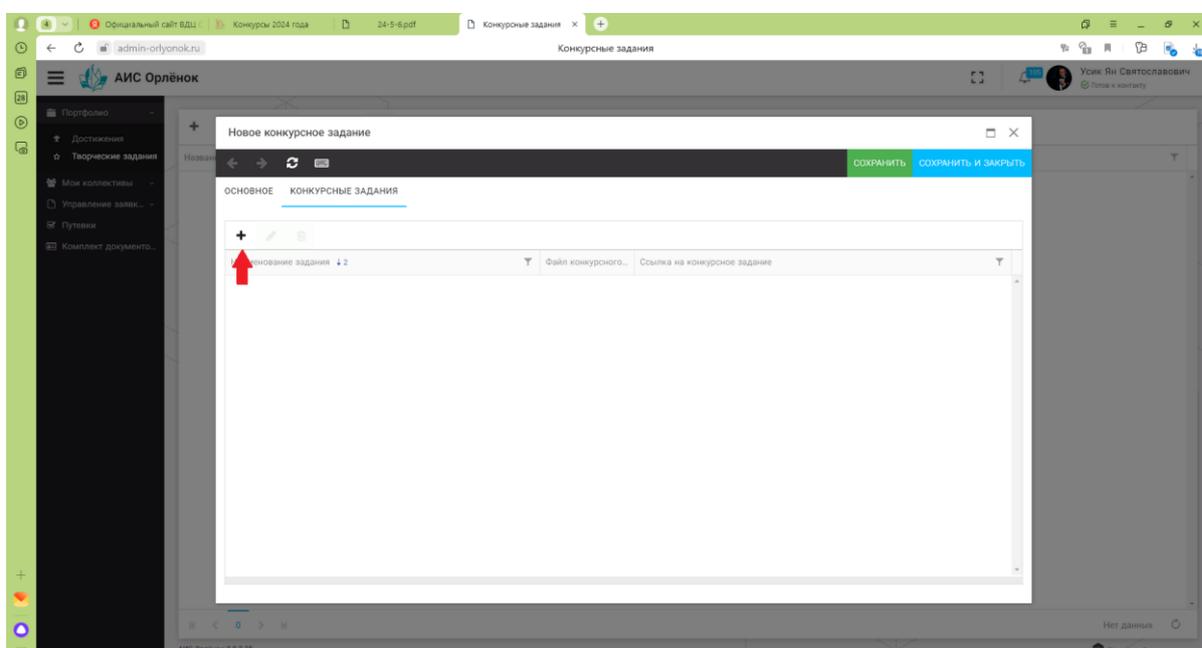
3.8. В разделе «Основное» в строку «Название конкурсного задания» впишите название программы и год.

Пример: «Салют Орлёнок 2026».

Далее перейдите в раздел «Конкурсные задание».



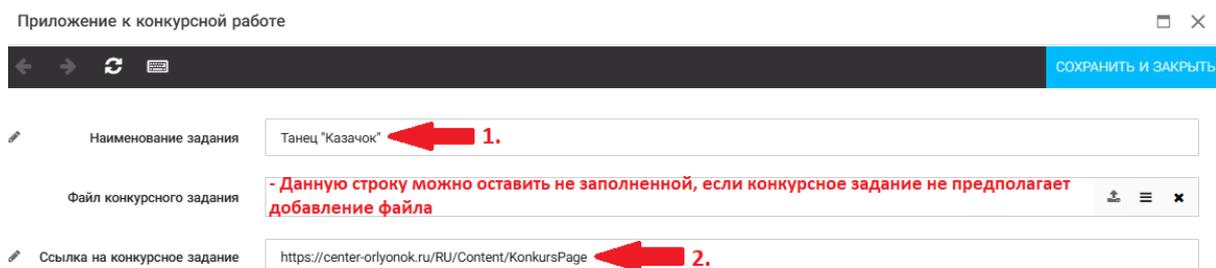
3.9. В разделе «Конкурсные задания» нажмите на «+».



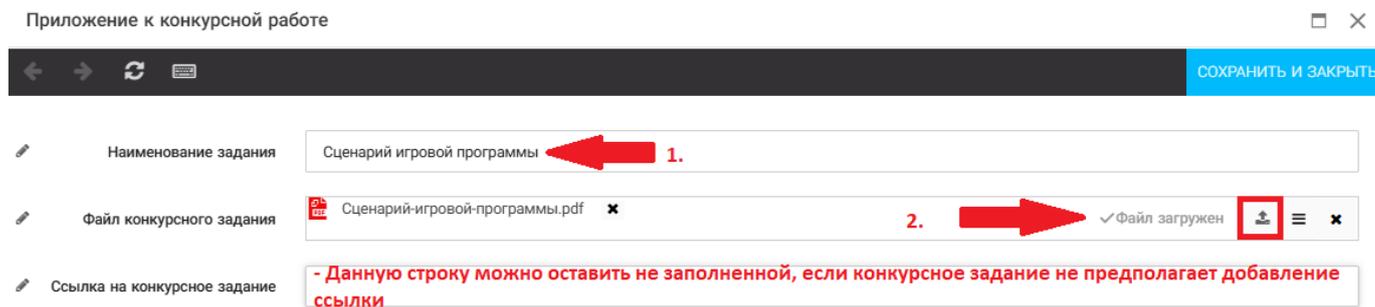
3.10. В строке «Наименование задания» впишите вид задания.

Пример: «Танец «Казачок» или «Визитка команды ЮИД Орёл» и т.п.

*Если конкурсное задание не подразумевает прикрепление файла, Вы можете вставить только ссылку, оставив строку «Файл конкурсного задания» не заполненной.



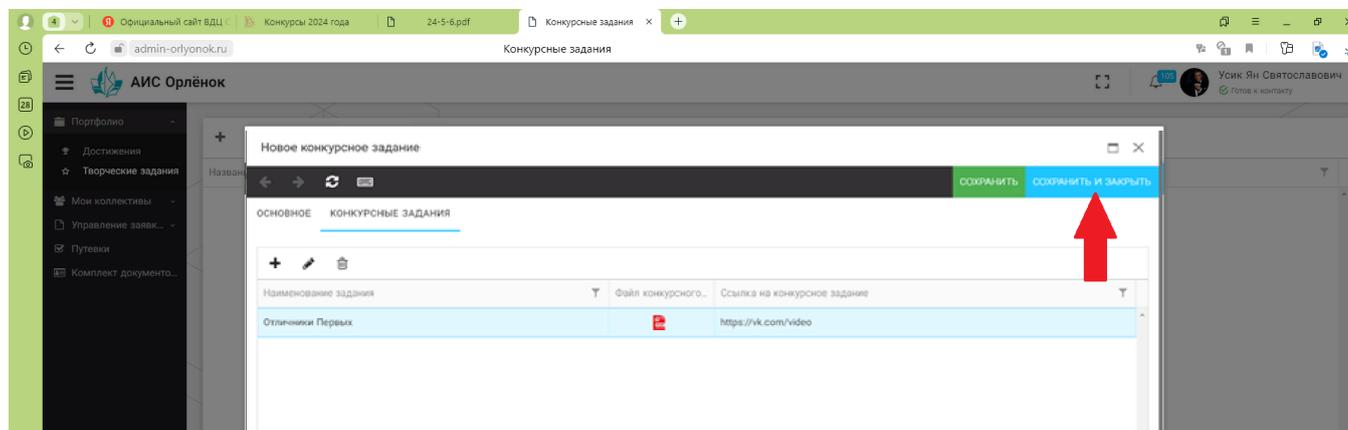
*Если конкурсное задание не подразумевает добавление ссылки, Вы можете прикрепить только файл, оставив строку «Ссылка на конкурсное задание» не заполненной.



Примечание: если Ваше конкурсное задание предполагает добавление нескольких ссылок или нескольких файлов, Вам необходимо повторить выполнение п.3.9. и п.3.10, каждый раз добавляя по одной ссылке или файлу.

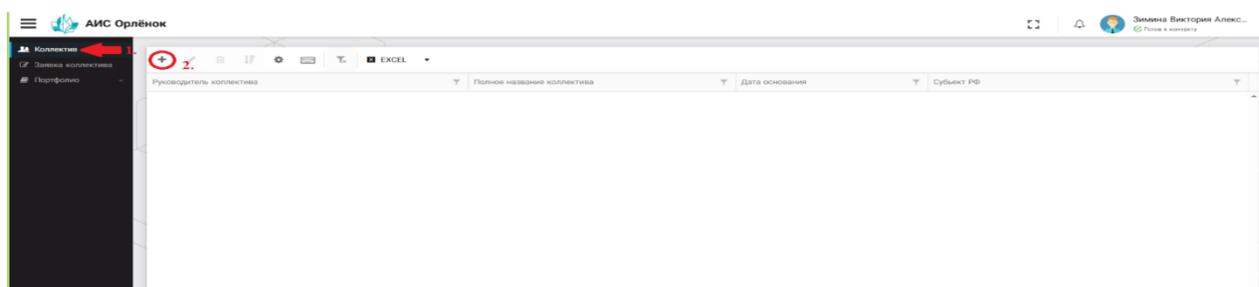
Совет: если необходимо добавить несколько файлов, можно загрузить в строке «Файл конкурсного задания» zip. папку или в строку «Ссылка на конкурсное задание» вставить ссылку на диск с необходимыми файлами. Проверьте, чтобы доступ к диску был открыт.

3.11. После загрузки материалов Конкурсного задания, нажмите «Сохранить и закрыть».



4 шаг. Создание коллектива в профиле руководителя коллектива

4.1. Для того чтобы создать коллектив, перейдите в раздел «Коллектив» и нажмите «+».



4.2. В разделе «Основное» необходимо заполнить все поля, сохранить и перейти в раздел «Участники коллектива»

Коллектив

ОСНОВНОЕ УЧАСТНИКИ КОЛЛЕКТИВА

Полное название коллектива * Пружинки

Дата основания * 01.09.2018

Количество участников * 18

Возраст участников коллектива * от 11 до 13

Субъект РФ * Ярославская область

Населённый пункт * Ярославль

2. Необходимо заполнить все поля

4.3. В разделе «Участники коллектива» нажмите на кнопку «Добавить участников коллектива»

Коллектив

ДОБАВИТЬ УЧАСТНИКОВ КОЛЛЕКТИВА

ОСНОВНОЕ УЧАСТНИКИ КОЛЛЕКТИВА

Ребенок

Заявка подтверждена

4.4. В поисковую строку необходимо вписать фамилию ребёнка, которого нужно добавить в коллектив, нажать кнопку Ввод(Enter) на клавиатуре компьютера/ноутбука. В перечне появятся фамилии детей, руководителю необходимо поставить галочку напротив нужного ребёнка и нажать кнопку «Выбрать».

Добавление детей в отряд

1. В поисковую строку вписываем фамилию ребёнка которого необходимо добавить в коллектив и нажимаем кнопку Enter на клавиатуре компьютера/ноутбука

2. Напротив нужной фамилии нажимаем на квадратик, так чтобы появилась "галочка"

3.

Фотог...	ФИО	Пол	Дата рождения	Гражданство	Субъект РФ	Класс	Положение	Иностран...
<input type="checkbox"/>	Усик Мария Витальевна	*Женский	08.09.2010	РОССИЯ	Иркутская область	8б	* Без особенностей	Английский
<input type="checkbox"/>	Марусик Екатерина Алексеевна	*Женский	05.08.2010	РОССИЯ	Челябинская область	8	* Без особенностей	Английский
<input checked="" type="checkbox"/>	Усик Ян Светославович	*Мужской	01.01.2014	РОССИЯ	Краснодарский край	6	* Без особенностей	Английский

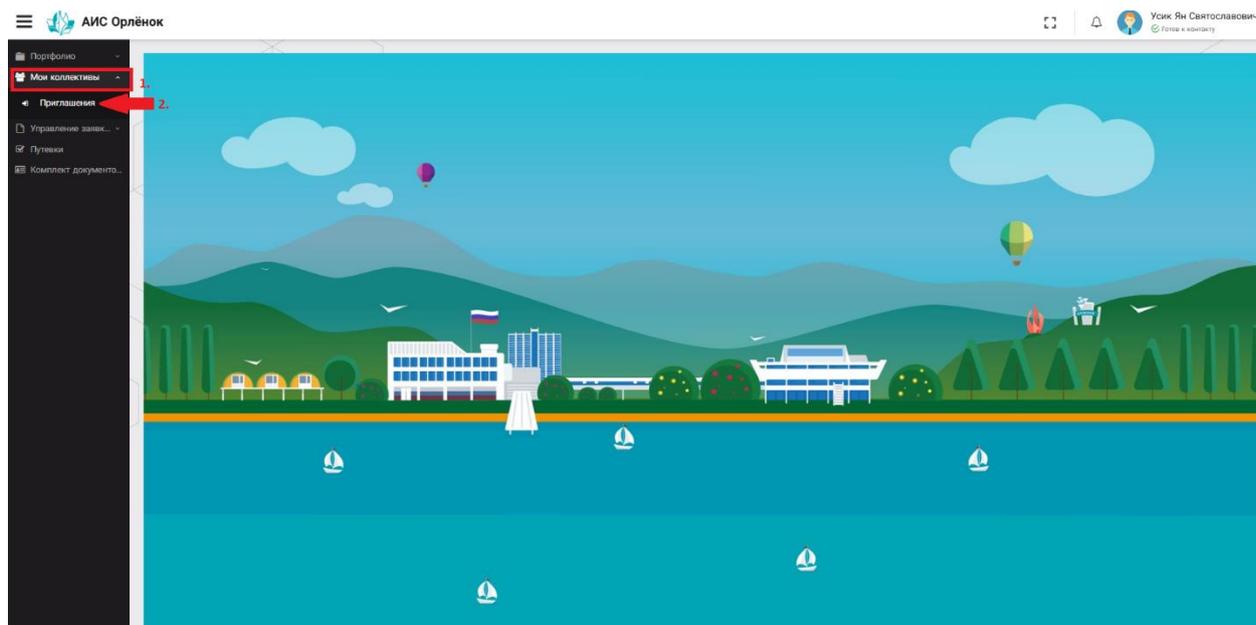
4.5. Во вкладке «Участники коллектива» руководитель может видеть Фамилии тех детей, которых он добавил в свой коллектив.



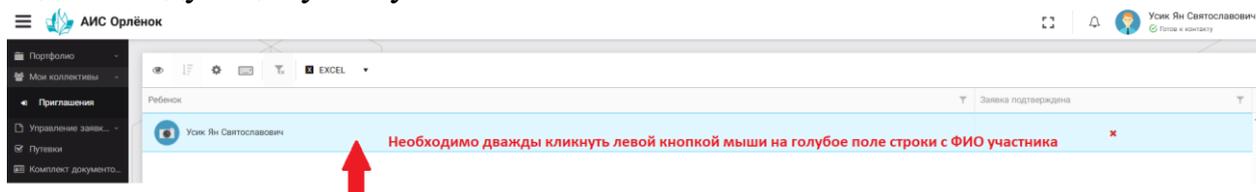
Важно!!! На данном этапе Вы добавили участника в коллектив, но ребёнок ещё не подтвердил своё участие в коллективе, именно поэтому напротив ФИО участника стоит красный крестик. Для добавления следующих участников повторите действия, указанные в пунктах 4.3., 4.4.

5 шаг. Подтверждение участия в коллективе участниками коллектива

5.1. Участнику коллектива необходимо зайти в личный кабинет и перейти в раздел «Мои коллективы» → «Приглашения»

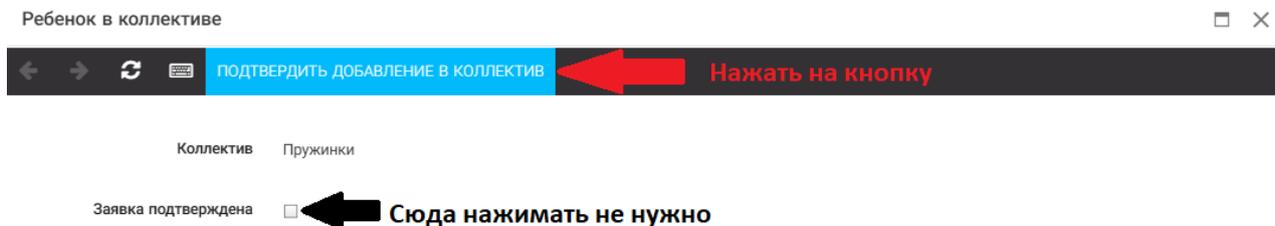


5.2. В строке с ФИО участника необходимо дважды нажать на голубое поле для перехода к следующему шагу.

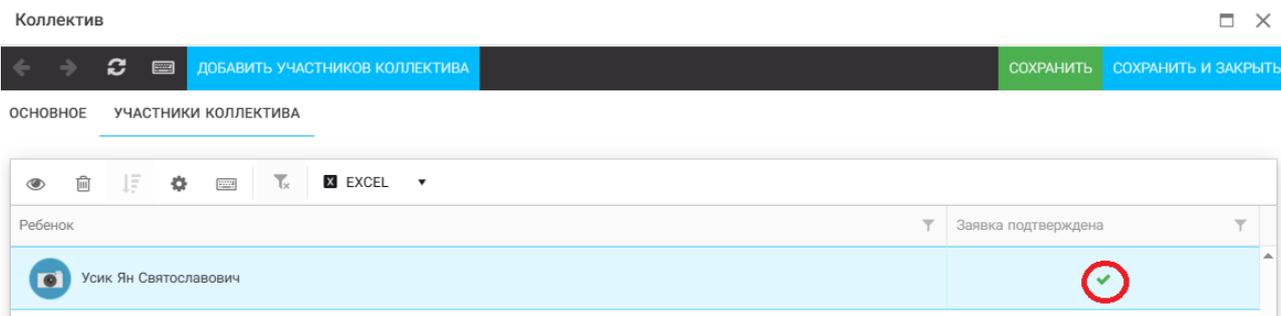


5.3. Подтвердите добавление в коллектив





5.4. После того как ребёнок подтвердил участие в коллективе в личном кабинете руководителя напротив этого участника появится зелёная галочка.

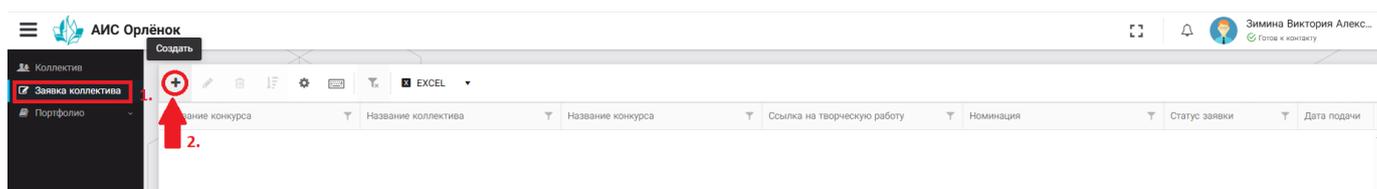


Важно!!! Руководитель подаёт заявку на участие в конкурсе только после того как все участники коллектива подтвердили своё участие.

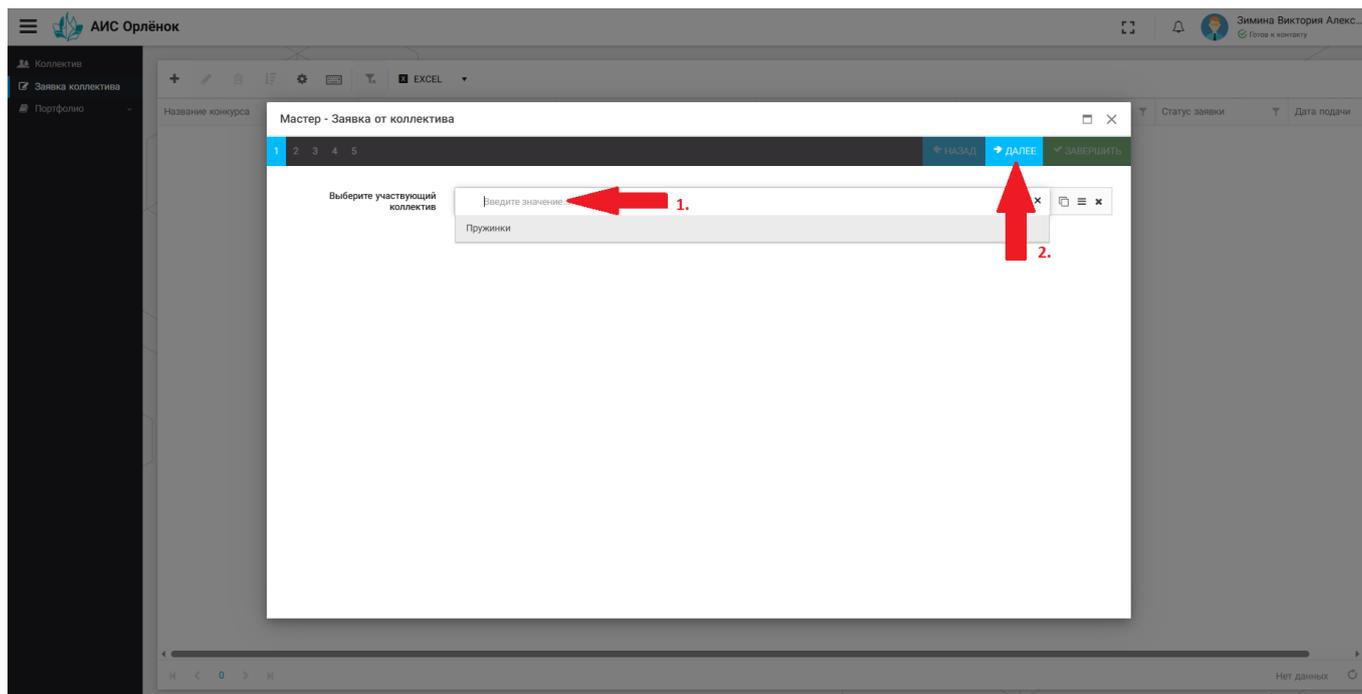
Для участия в конкурсном отборе, **необходимо подать заявку**. Без заявки участие в конкурсе невозможно!

6 шаг. Подача заявки на конкурсный отбор.

Перейдите в раздел «Заявка коллектива», нажмите «+».

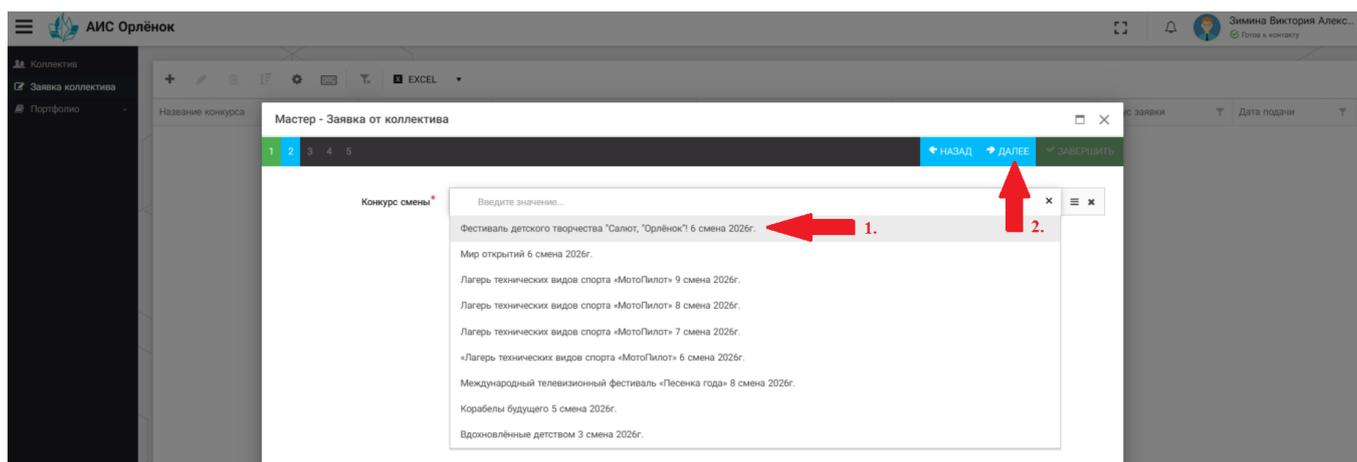


6.1. Нажмите на строку «Выберите участвующий коллектив». В выпавшем окне нажмите на название коллектива.



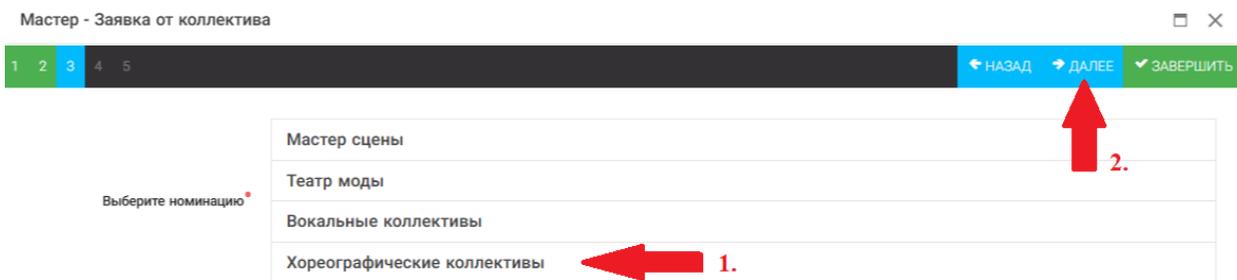
Внимание!!! Если у руководителя несколько коллективов, то необходимо подавать отдельные заявки от каждого коллектива, при этом конкурсное задание и достижения должны соответствовать участникам, которые заявлены в коллективе и не повторяться. Т.е. в двух коллективах (и соответственно в двух заявках) не может быть один и тот же ребёнок.

6.2. Выберите в строке «Название конкурса» именно тот конкурс на который подаёте заявку и нажмите «Далее».

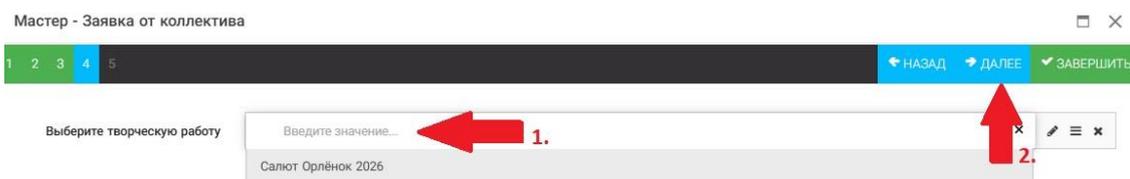


Подсказка: Если в выпавшем окне Вы не видите нужного конкурса, начните вводить название конкурса, так как оно прописано в положении.

6.3. Из представленных номинаций выберите необходимую (нажмите на неё) затем нажмите на кнопку «Далее».

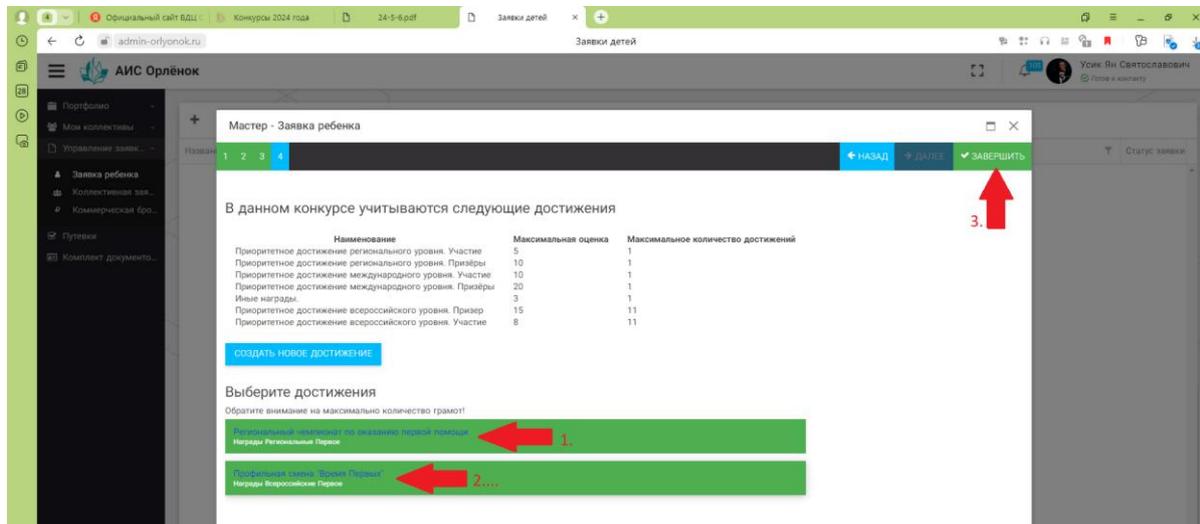


6.4. Выберите конкурсное задание.



Важно!!! Если Вы пропустили выполнение пунктов п.3.7. – п.3.11., тогда на данном этапе в строке «Выберите конкурсное задание», конкурсное задание не выпадет.

6.5. Выберите и выделите цветом именно те достижения, которые являются приоритетными и перечислены в пункте 2.2. Положения о конкурсе. Далее нажмите

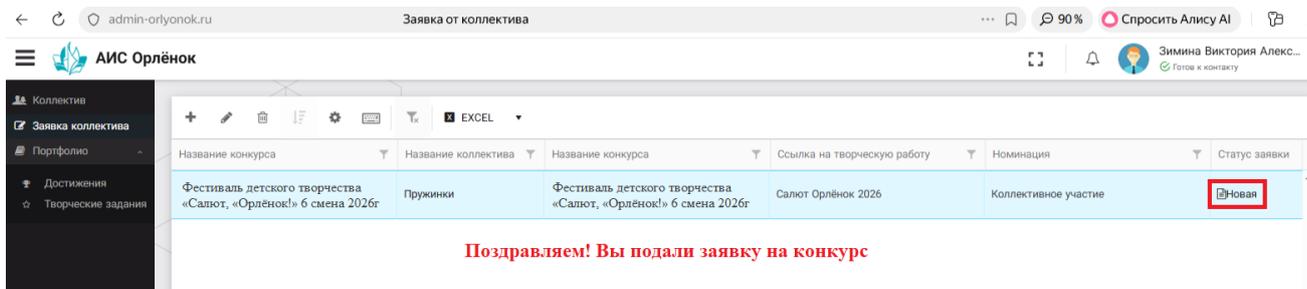


кнопку «Завершить».

Важно!!! Если на этом этапе Вы не выделили цветом Ваши достижения, они не будут прикреплены к заявке. Исправить это в отправленной заявке невозможно. Для исправления данной ошибки необходимо удалить заявку и подать заново, начиная с 6 шага.

Поздравляем! Вы подали заявку.



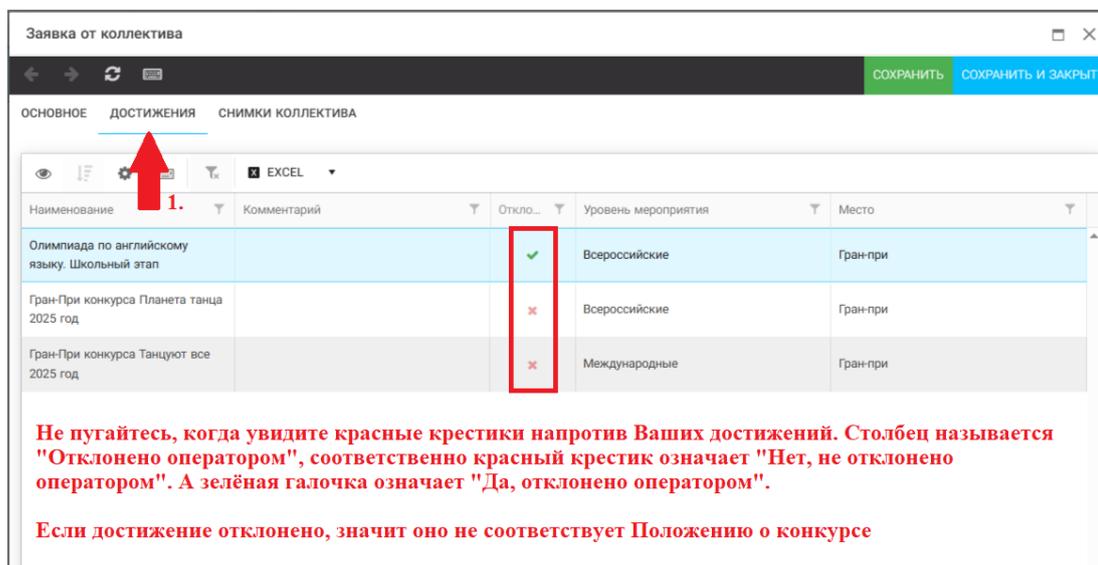


Примечание:

1. После того, как Вы успешно подали заявку, заявке присваивается статус **«Новая»**.
2. Когда оператор проверит правильность оформления заявки и отправит её на оценку экспертам, статус заявки изменится на **«Оценка»**.
*Если же Вы видите статус заявки **«Отклонена»**, необходимо зайти на электронную почту, указанную в личном кабинете АИС Орлёнок и проверить есть ли там письмо с информацией о причине отклонения заявки с электронного адреса konkurs@orlyonok.ru. Если письма нет, необходимо позвонить по номеру [8 86167 91584](tel:88616791584) и узнать причину отклонения заявки.
3. После оценки заявки экспертами, статус изменится на **«Оценена»**.
4. После подведения итогов конкурса статус заявки изменится на **«Победитель»** или **«Резерв»**.
*Если Вы видите статус **«Победитель»**, Вам необходимо дождаться публикации списка победителей на официальном сайте ВДЦ «Орлёнок» www.center-orlyonok.ru в разделе «Путёвки» → «Конкурсы», где будет указана дальнейшая инструкция.
*Если статус Вашей заявки **«Резерв»**, это означает, что Вы не прошли конкурсный отбор на программу, но можете быть приглашены на неё, в случае отказа от путёвки одного из победителей. Приглашение будет отправлено Вам на электронную почту, указанную в личном кабинете АИС Орлёнок, а также поступит звонок с номера [8 86167 91584](tel:88616791584), на указанный Вами номер телефона в личном кабинете АИС Орлёнок.

7 шаг. Для того чтобы убедиться всё ли сделано верно, в разделе «Заявка коллектива» дважды нажмите кнопкой мыши на строку, выделенную голубым цветом и зайдите в заявку. Проверьте прикрепилось ли Портфолио, открывается ли Творческое задание.

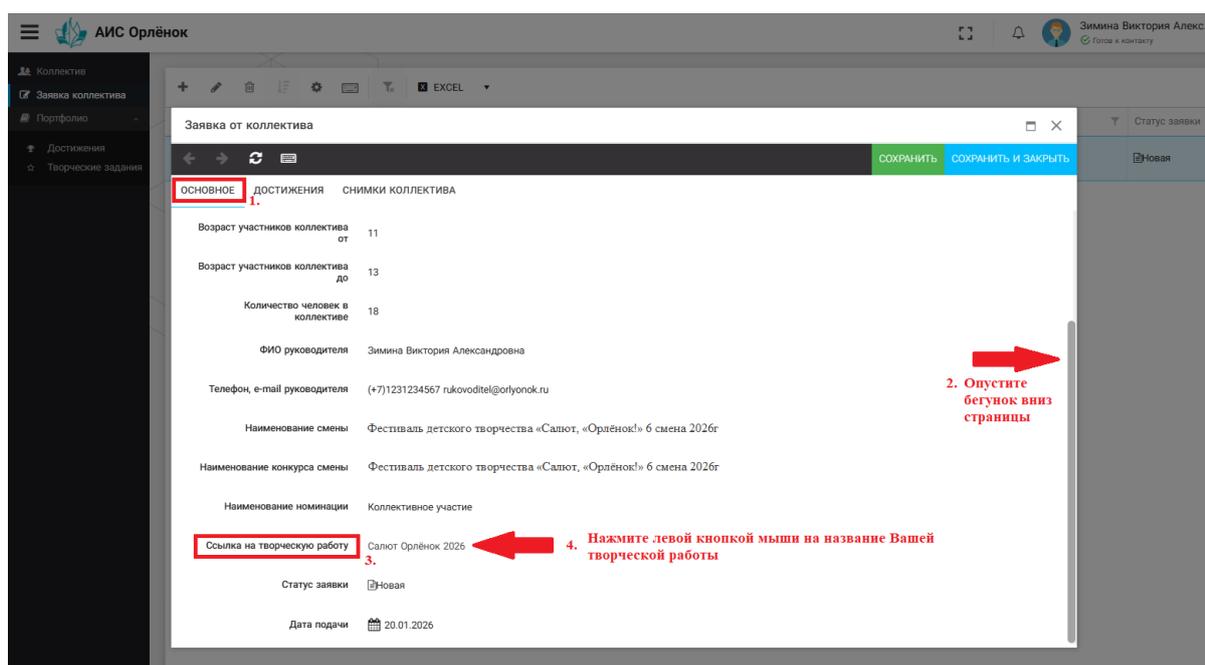
7.1. Зайдите в заявку. Нажмите дважды на голубое поле строки. Нажмите на вкладку «Достижения»



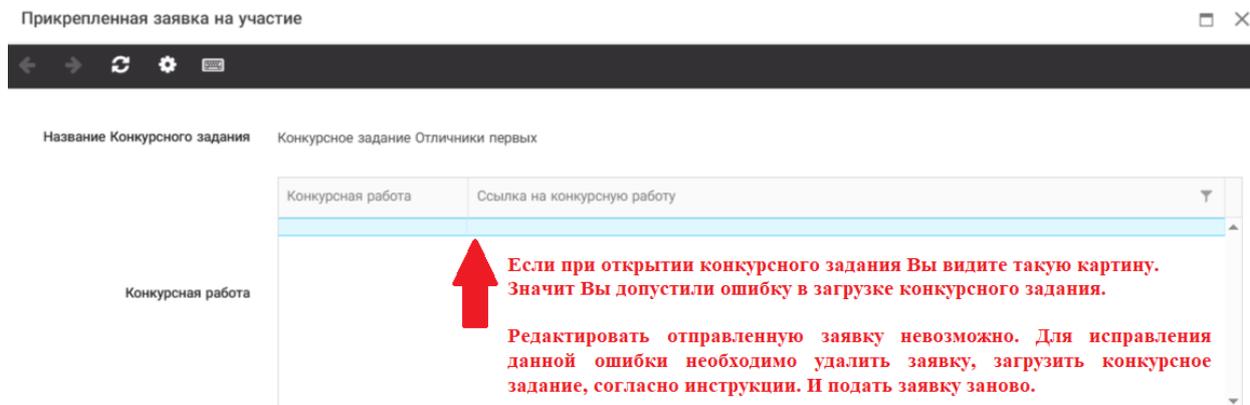
Важно!!! Если при переходе во вкладку "Достижения" Вы не видите Ваши грамоты или дипломы - это значит, что на последнем этапе подачи заявки, Вы не выделили цветом достижения и они не прикрепилась к заявке. Редактировать отправленную заявку невозможно. Для исправления данной ошибки необходимо удалить заявку и подать заново, начиная с 6 шага.

Не пугайтесь, когда увидите красные крестики напротив Ваших достижений. Столбец называется "Отклонено оператором", соответственно красный крестик означает "Нет, не отклонено оператором". А зелёная галочка означает "Да, отклонено оператором".
Если достижение отклонено, значит оно не соответствует Положению о конкурсе.

7.2. Во вкладке «Основное», протащите бегунок вниз или прокрутите колёсиком мыши до конца страницы, найдите строку «Ссылка на творческую работу», нажмите на название Вашей творческой работы.



7.3. Если при открытии конкурсного задания Вы не видите ни ссылки, ни прикрепленного файла, это значит, что Вы допустили ошибку при загрузке конкурсного задания. Редактировать отправленную заявку невозможно. Для исправления данной ошибки необходимо удалить заявку, загрузить конкурсное задание, согласно инструкции и подать заявку заново. Будьте внимательны.



Желаем Вам удачи!

По вопросам работы в АИС «Орлёнок» просим обращаться по телефону 8 (86167) 91-584 или по электронной почте konkurs@orlyonok.ru